



Copyright © 2014–2018 Celartem, Inc., faisant affaires sous la raison sociale d'Extensis. Le présent document et le logiciel qu'il décrit font l'objet d'un copyright. Tous droits réservés. Le présent document ou le logiciel décrit ne peut en aucun cas être copié, entièrement ou partiellement, sans l'autorisation écrite d'Extensis, excepté dans le cadre des conditions normales d'utilisation du logiciel ou dans le but d'effectuer une copie de sauvegarde du logiciel. Cette exception n'inclut pas les copies réalisées pour une personne autre que le détenteur du logiciel. Octroyé sous licence en vertu de brevets américains déposés ou en instance.

Celartem, Extensis, LizardTech, MrSID, NetPublish, Portfolio, Portfolio Flow, Portfolio NetPublish, Portfolio Server, Suitcase Fusion, Type Server, TurboSync, TeamSyncet Universal Type Server sont des marques déposées de Celartem, Inc.

Le logo Celartem, les logos Extensis, les logos LizardTech, Extensis Portfolio, Font Sense, Font Vault, FontLink, QuickComp, QuickFind, QuickMatch, QuickType, Suitcase, Suitcase Attaché, Universal Type, Universal Type Client et Universal Type Core sont des marques commerciales de Celartem, Inc.

Adobe, Acrobat, After Effects, Creative Cloud, Creative Suite, Illustrator, InCopy, InDesign, Photoshop, PostScript, Typekit et XMP sont des marques commerciales ou déposées d'Adobe Systems Incorporated aux États-Unis et/ou dans d'autres pays.

Apache Tika, Apache Tomcat et Tomcat sont des marques commerciales d'Apache Software Foundation.

Apple, Bonjour, le logo Bonjour, Finder, iBooks, iPhone, Mac, le logo Mac, Mac OS, OS X, Safari et TrueType sont des marques commerciales d'Apple Inc., déposées aux États-Unis et dans d'autres pays. macOS est une marque commerciale d'Apple Inc. App Store est une marque de service d'Apple Inc.

iOS est une marque commerciale ou déposée de Cisco aux États-Unis et dans d'autres pays, et est utilisée sous licence.

Elasticsearch est une marque commerciale d'Elasticsearch BV, déposée aux États-Unis et dans d'autres pays. Toutes les autres marques sont la propriété de leurs propriétaires respectifs.

Google, Android et Google Play sont des marques commerciales de Google Inc.

Intel et Intel Core sont des marques commerciales d'Intel Corporation aux États-Unis et/ou dans d'autres pays.

Microsoft, Excel, Internet Explorer, PowerPoint, SQL Server et Windows sont des marques commerciales ou déposées de Microsoft Corporation aux États-Unis et/ou dans d'autres pays.

Monotype est une marque de Monotype Imaging Inc. déposée au bureau américain des brevets et des marques et qui peut-être déposée auprès d'autres autorités compétentes.

SkyFonts est une marque de Monotype Imaging Inc. qui peut être déposée auprès d'autorités compétentes.

Quark, QuarkXPress, XTensions, QuarkXTensions ainsi que d'autres marques associées à Quark que Quark pourrait adopter de temps en temps sont des marques commerciales ou déposées de Quark, Inc. et de ses filiales aux États-Unis et/ou dans d'autres pays.

# TABLE DES MATIÈRES

<b>Prise en main</b> .....	<b>4</b>
Configuration système requise .....	4
Nouveautés .....	4
Présentation .....	6
Sauvegarde de votre système .....	6
Rassemblement de vos polices .....	7
Mise à jour de vos logiciels .....	11
Supprimer d'autres gestionnaires de polices .....	11
Font Book .....	14
Installation de Suitcase Fusion 8 .....	14
Premier lancement et configuration .....	16
Après une mise à niveau .....	18
Ajout d'autres polices .....	20
<b>Références</b> .....	<b>22</b>
Terminologie typographique .....	22
Concepts de Suitcase Fusion .....	27
Raccourcis clavier sous Mac par fonction .....	30
Raccourcis clavier sous Mac par combinaison de touches .....	31
Raccourcis clavier sous Windows par fonction .....	32
Raccourcis clavier sous Windows par combinaison de touches .....	33
Listes de polices .....	34
<b>Pour contacter Extensis</b> .....	<b>43</b>
<b>Assistance technique</b> .....	<b>44</b>

# PRISE EN MAIN

## Configuration système requise

Pour connaître la configuration système requise complète, les notes de diffusion et d'autres informations, voir [Assistance technique pour Suitcase Fusion 8](#).

**REMARQUE** : Certaines fonctions nécessitent une connexion internet.

## Macintosh

- » OS X® 10.11 à 10.13
- » Safari® 9 ou version ultérieure, ou la version actuelle de Firefox® ou Chrome™ pour afficher l'aide.

## Windows

- » Windows® 7 SP1 ou Windows 10
- » Microsoft® .NET Framework, version 4.5.1 (installée automatiquement si elle n'est pas déjà présente)
- » Internet Explorer® 10 ou version ultérieure, Microsoft Edge ou la version actuelle de Firefox ou Chrome pour afficher l'aide

## Nouveautés

[Consultez les notes de publication de la version actuelle de Suitcase Fusion sur le site Extensis.com.](#)

## Version 19.1

### Affichage des familles extensible

- » La vue Famille dans Suitcase Fusion affiche désormais chaque famille de polices sur une seule ligne dans une liste de défilement.
- » Vous pouvez développer et réduire certaines familles ou toutes les familles pour voir les vignettes des polices ou d'autres types d'aperçu.

### Tri amélioré

- » Vous pouvez trier le panneau **Polices** par Nom, Type, Fonderie, l'état Activation ou Favori.
- » Le tri des polices est disponible quelle que soit la vue utilisée.
- » Les options de tri sont enregistrées lorsque vous quittez Suitcase Fusion.

### Intégration SkyFonts

- » Gérez toutes vos polices SkyFonts™ synchronisées dans Suitcase Fusion.
- » Activez, désactivez et rassemblez les polices pour la sortie.
- » Les téléchargements SkyFonts apparaissent immédiatement dans Suitcase Fusion.
- » Lien vers MyFonts.com pour acheter et installer des polices supplémentaires.

---

Assistance technique pour Suitcase Fusion 8 : <https://www.extensis.com/support/suitcase-fusion-8/?hsLang=fr-fr>

Suitcase Fusion 8 Notes de publication : <https://www.extensis.com/support/suitcase-fusion-8/release-notes/?hsLang=fr-fr>

## **Version 19.0**

Suitcase Fusion 8 arbore une interface utilisateur complètement repensée, facilitant plus que jamais la recherche des éléments dont vous avez besoin, puis votre retour au travail.

Notamment :

- » Plus d'affichage partagé entre les listes de polices et les aperçus de polices : un panneau affiche toutes les informations dont vous avez besoin.
- » Aperçu sous forme de mosaïque compacte montrant plus de polices à la fois.
- » Accès plus rapide à l'affichage des glyphes, avec plus de détails présentés.
- » Quick Match plus rapide, dédié, intégré au panneau principal.

Les autres fonctionnalités nouvelles et améliorées comprennent :

- » Affichage des langues prises en charge pour chaque police.
- » Modules d'activation automatique pour les dernières applications de conception d'Adobe et de Quark.
- » Prise en charge de High Sierra sous macOS et de Fall Creators Update sous Windows 10.

# Présentation

Voici quelques mesures que nous vous recommandons de prendre lors de l'installation de Suitcase Fusion 8.

1. **Sauvegarde de votre système** (bas)  
Cela est toujours préférable lors de l'installation d'un nouveau logiciel. Si vous rencontrez des problèmes ou n'aimez pas le logiciel, vous pourrez toujours restaurer votre ordinateur à son état précédent.
2. **Rassemblement de vos polices** (page suivante)  
Si vous avez des polices de tiers que vous voulez utiliser avec Suitcase, rassemblez tous les disques et fichiers téléchargés pour les installer.
3. **Mise à jour de vos logiciels** (page 11)  
Veillez à ce que votre système d'exploitation et vos logiciels de conception (comme Adobe Creative Cloud et QuarkXPress) soient à jour.
4. **Supprimer d'autres gestionnaires de polices** (page 11)  
Si vous utilisez une version antérieure de Suitcase Fusion, vous pouvez la laisser installée, mais nous recommandons de la supprimer.  
Si vous utilisez Universal Type Client ou si vous remplacez un autre gestionnaire de polices, vous devrez commencer par le supprimer ou le désactiver.
5. Désactivation de l'activation de police intégrée sous macOS (voir **Font Book** page 14)  
La fonctionnalité d'activation automatique de Font Book sous Mac OS X El Capitan 10.11 peut entrer en conflit avec Suitcase Fusion.
6. **Installation de Suitcase Fusion 8** (page 14)  
Si vous utilisez une version récente de Suitcase Fusion, vous pouvez garder toutes vos anciennes données.
7. **Premier lancement et configuration** (page 16)  
Ces éléments vous aident à finir de configurer une nouvelle installation de Suitcase Fusion.  
Si vous mettez à niveau une version antérieure, voir **Après une mise à niveau** page 18.
8. **Ajout d'autres polices** (page 20)  
Si vous ne l'avez pas fait lors du premier lancement de Suitcase Fusion 8 ou si avez d'autres polices, ajoutez-les maintenant.

## Sauvegarde de votre système

Votre ordinateur contient des données de valeur parfois irremplaçables. Une bonne stratégie de sauvegarde peut réduire considérablement, voire éliminer la possibilité catastrophique de perdre des données en cas de panne de votre ordinateur.

Sans forcément suivre un programme régulier de sauvegarde, réaliser une sauvegarde des données avant d'installer un nouveau logiciel est une précaution nécessaire. Et si l'installation tournait mal ? Et si vous n'aimiez pas le logiciel tout simplement ? Une sauvegarde complète du système vous permettra de restaurer aisément votre système tel qu'il était avant l'installation.

Même si nous n'avons aucun doute sur votre adhésion absolue à Suitcase Fusion 8, il vaut toujours mieux prévenir que guérir.

## Options de sauvegarde pour Mac

Une application de sauvegarde, nommée Time Machine est intégrée au système d'exploitation macOS. Sa principale fonction est d'assurer des sauvegardes régulières de vos documents mais il ne crée pas de disque de démarrage de secours. Si votre but est de configurer des sauvegardes régulières de vos données, Time Machine est l'outil le plus simple : il vous suffit de connecter un nouveau disque dur. (Pour en savoir plus sur l'utilisation de Time Machine, voir l'article d'Apple [Sauvegarde ou restauration des données de votre Mac à l'aide de Time Machine](#).)

La meilleure défense contre une panne de système est une sauvegarde avec fichier de lancement qui consiste généralement à copier tout votre disque dur. Ceci en main, vous pouvez rapidement restaurer et réutiliser votre système en cas de panne du disque dur de votre ordinateur. Un utilitaire comme [Carbon Copy Cloner](#) ou [SuperDuper!](#) vous permet de créer aisément une sauvegarde avec fichier de démarrage.

Pour en savoir plus sur la sauvegarde de vos données sous Mac, voir l'article de MacWorld [Drive-cloning utilities : The best Mac apps for making a bootable backup](#).

## Options de sauvegarde pour Windows

Le plus simple pour éviter la plupart des scénarios catastrophes lors de l'installation d'un logiciel sous Windows est de créer au préalable un point de restauration. Le point de restauration capture l'état des fichiers de votre système ; si l'installation devait mal tourner, vous pourriez aisément restaurer la configuration précédente de votre système. Pour plus d'informations, faites une recherche sur « point de restauration » dans le menu Aide de Windows.

Mais ce point de restauration ne solutionne pas tout : il ne protège pas vos documents et ne sera d'aucune aide en cas de panne de disque dur. C'est pourquoi nous vous conseillons de trouver un utilitaire de création d'image de disque comme [Acronis True Image](#).

Windows comprend une fonction de création d'image système : ouvrez le **Panneau de configuration** et sélectionnez **Sauvegarder et restaurer**.

## Rassemblement de vos polices

Pour que Suitcase Fusion gère vos polices, vous devez les ajouter au coffre de Suitcase Fusion. Vous pouvez le faire à tout moment mais le meilleur moment pour ajouter vos polices est après l'installation de Suitcase Fusion, lors de la première exécution.

Pour vous y préparer, vous devez rassembler toutes vos polices.

Les polices sous licence seront probablement à l'un des trois emplacements suivants : sur un CD ou un DVD, dans un fichier téléchargé ou sur votre système.

Trouver les disques et les fichiers téléchargés ne devrait pas poser problème. Pour les téléchargements, de nombreux sites internet conservent vos achats et vous permettront de retélécharger les fichiers si vous ne retrouvez pas les originaux.

---

Sauvegarde ou restauration des données de votre Mac à l'aide de Time Machine : <https://support.apple.com/fr-fr/HT201250>

Carbon Copy Cloner : <https://bombich.com/>

SuperDuper! : <http://www.shirt-pocket.com/SuperDuper/SuperDuperDescription.html>

Drive-cloning utilities - The best Mac apps for making a bootable backup : <http://www.macworld.com/article/2461362/>

Acronis True Image : <http://www.acronis.com/fr-fr/personal/computer-backup/>

Identifier les polices de tiers installées sur votre système peut prendre du temps. Voici quelques conseils pour vous aider.

## Utilisation des listes de polices

Les deux systèmes macOS et Windows ont un gestionnaire de polices intégré qui vous permet d'installer et de supprimer les polices simplement. Vous pouvez utiliser l'application adéquate (Font Book sous macOS ou le panneau Polices sous Windows) avec une liste de polices fournie avec votre ordinateur pour identifier et supprimer les polices de tiers.

Voir **Listes de polices** page 34 pour connaître les listes de polices fournies avec chaque système d'exploitation. Chaque liste indique le nom des polices tel qu'affiché dans Font Book (macOS) ou sur le panneau Polices (Windows). Ces noms peuvent différer des noms de fichiers de polices ou des noms apparaissant dans le menu **Police** d'une application.

### Pour déterminer votre version macOS :

1. Cliquez sur le menu Apple et choisissez **À propos de ce Mac**.
2. Le système d'exploitation s'affiche en haut avec le numéro de version juste en dessous (comme « Version 10.13.0 »).

### Pour déterminer votre version Windows :

1. Ouvrez le Panneau de configuration. (Pour Windows 7, cliquez sur le menu **Démarrer**, puis sélectionnez **Panneau de configuration** ; pour Windows 10, appuyez sur **WIN+X** et sélectionnez **Panneau de configuration**.)
2. Si votre Panneau de configuration est réglé sur un affichage par **Catégorie**, changez le réglage et choisissez l'affichage de **Grandes icônes** ou **Petites icônes**. (Ce réglage est accessible depuis un menu déroulant dans l'angle supérieur droit de la fenêtre du Panneau de configuration.)
3. Cliquez sur **Système** dans le Panneau de configuration.
4. La version de Windows est indiquée en haut, sous **Édition Windows** (par ex. « Windows 10 Pro »).

Utilisez la liste provenant de **Listes de polices** page 34 et correspondant à la version de votre système d'exploitation pour vous aider à identifier quelles polices n'ont pas été installées sur votre système d'exploitation. Ce sont les polices que vous devez supprimer.

## Rassemblement de polices de tiers sur votre Mac

À l'aide de la liste de polices adéquate provenant de **Listes de polices** page 34, démarrez Font Book dans le dossier Applications.

La première colonne à gauche de la fenêtre Font Book indique les collections de polices. Le groupe en haut de la liste inclut la collection Toutes les polices, soit toutes les polices installées sur votre Mac.

Dans Font Book, une collection Computer et une collection User peuvent apparaître juste sous la collection Toutes les polices. La collection User se compose des polices que vous avez installées manuellement. (La plupart des applications installent les polices comme partie intégrante des polices Système, ce qui fait qu'elles sont dans la collection Computer.)

### **Pour rassembler rapidement toutes les polices dans la collection User :**

1. Cliquez sur la collection User.
2. Choisissez **Fichier > Exporter la collection**.
3. Saisissez un nom pour le dossier (par ex. « polices utilisateur tiers ») et enregistrez-le sur le Bureau.
4. Une fois les polices User exportées, sélectionnez n'importe quelle police dans la liste des polices User (la deuxième colonne dans la fenêtre Font Book).
5. Choisissez **Modifier > Sélectionner tout** pour sélectionner toutes les polices User.
6. Choisissez **Fichier > Supprimer les polices**. Cliquez sur **Supprimer** à l'invite.

### **Pour trouver et supprimer d'autres polices de tiers :**

1. Cliquez sur la collection All Fonts.
2. Comparez, ligne par ligne, la liste de la deuxième colonne avec la liste de polices adéquate provenant de **Listes de polices** page 34.
3. Lorsque vous trouvez une police dans Font Book qui ne figure pas sur votre liste de polices, cliquez dessus en maintenant enfoncée la touche **COMMANDE**.
4. Continuez jusqu'à avoir analysé toutes les polices dans la collection Toutes les polices.
5. Choisissez **Fichier > Exporter les polices**.
6. Saisissez un nom pour le dossier des polices exportées (par ex. « autres polices tiers ») et enregistrez-le sur le Bureau.
7. Une fois les polices exportées, sélectionnez **Fichier > Supprimer les polices**. Cliquez sur **Supprimer** à l'invite.

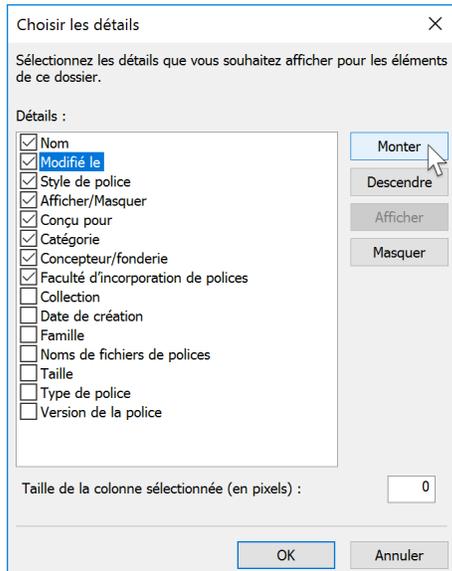
Si **Supprimer les polices** apparaît grisé, cela signifie que vous avez accidentellement sélectionné une police Système protégée. Révisez votre liste et cliquez sur les polices erronées en maintenant la touche **COMMANDE** enfoncée pour les désélectionner et supprimer.

## **Rassemblement des polices de tiers sous Windows**

Avant de déplacer les polices, veillez à fermer toute application ouverte.

1. Créez un dossier sur le bureau pour vos polices de tiers. Dans cet exemple, nous appellerons le dossier **tiers**.
2. Ouvrez le Panneau de configuration des polices.
3. Positionnez le Panneau de configuration des polices de sorte à voir le dossier **tiers** sur le bureau.
4. Choisissez **Afficher > Détails**, puis **Afficher > Choisir les détails**.  
Si le menu **Afficher** n'est pas visible dans Windows 7, cliquez sur **Organiser** et sélectionnez **Mise en page > Barre de menus**.
5. Dans la boîte de dialogue **Choisir les détails**, cochez la case **Date de modification**.

6. Cliquez sur le texte **Date de modification** pour le sélectionner, puis cliquez sur **Déplacer vers le haut** jusqu'à ce que **Date de modification** apparaisse juste sous **Nom** dans la boîte de dialogue **Choisir les détails**, puis cliquez sur **OK**.



Le Panneau de configuration des polices doit afficher une liste des polices installées avec la colonne **Nom** en première place, puis la colonne **Date de modification**.

7. Cliquez une fois sur l'en-tête de colonne **Date de modification**.  
La liste des polices est alors triée de la police la plus récente à la plus ancienne. (En supposant que les polices installées le plus récemment sont les polices de tiers, cela permettra de les identifier plus aisément.)
8. Comparez, ligne par ligne, les noms des polices de la première colonne avec la liste de polices adéquate provenant de **Listes de polices** page 34.  
Nous avons trié les polices dans l'ordre chronologique, mais si vous préférez l'ordre alphabétique, cliquez sur l'en-tête de colonne **Nom** pour trier les polices par leur nom.
9. Quand vous trouvez une police dans le Panneau de configuration des polices qui n'est pas dans votre liste :
  - a. Faites glisser la police de la fenêtre Panneau de configuration des polices au dossier **Tiers** sur le bureau.  
Si un message sur la copie de fichiers du même nom apparaît, cliquez sur **Ignorer ces fichiers** (Windows 10) ou **Ne pas copier** (Windows 7).
  - b. Cliquez sur **Supprimer** au-dessus de la liste de polices, puis cliquez sur **Oui** dans la boîte de dialogue de configuration.  
Si un message sur la suppression d'une collection de polices apparaît, cliquez sur **Oui**.  
S'il vous est indiqué qu'une police est en cours d'utilisation, cliquez sur **Ignorer**.  
S'il vous est indiqué qu'une police est protégée en tant que police Système, cliquez sur **Fermer**.
10. Une fois toutes les polices de tiers identifiées et déplacées, fermez le Panneau de configuration des polices et redémarrez votre ordinateur.

## Mise à jour de vos logiciels

Les fournisseurs de logiciels offrent régulièrement des mises à jour gratuites de la version actuelle de leur logiciel.

Ces mises à jour peuvent inclure des programmes correctifs, des patches de sécurité et de nouvelles fonctionnalités.

Avant d'installer Suitcase Fusion 8, veillez à ce que vos applications et votre système d'exploitation soient bien à jour.

Vous devriez également élaborer un programme pour maintenir vos logiciels à jour.

## Mises à jour ou mises à niveau

Il ne faut pas confondre **mise à jour** avec **mise à niveau** : les mises à jour sont des petites installations, assez mineures et normalement fréquentes (souvent mensuelles), qui proposent une amélioration de la performance ou de la sécurité, ou les deux, et qui sont presque toujours gratuites. Les mises à niveau sont de grosses installations majeures avec de nombreuses nouvelles fonctions, rarement fréquentes (souvent annuelles) et qui sont souvent disponibles pour un prix réduit par rapport au coût d'un nouvel achat.

En général les mises à jour ne créent pas d'incompatibilités avec le logiciel existant, alors que la mise à niveau d'un système d'exploitation peut provoquer l'arrêt d'un logiciel plus ancien et une mise à niveau majeure d'une application peut rendre les autres logiciels, comme les modules, incompatibles.

Par conséquent, s'il est généralement possible d'installer des mises à jour logicielles en toute sécurité, vous devez peut-être examiner attentivement la mise à niveau vers une nouvelle version d'un système d'exploitation ou d'une application.

## Réfléchissez aux mises à niveau majeures

Avant de vous décider à installer Suitcase Fusion 8, tenez compte de ses exigences système et des logiciels pris en charge. Suitcase Fusion 8 fonctionne sous OS X 10.11 et version ultérieure, ou Windows 7 SP1 ou Windows 10. Cela comprend la prise en charge des plug-in pour Adobe Creative Cloud 2015 et versions ultérieures, QuarkXPress 2015 et 2016 pour Mac et Windows, et QuarkXPress 2017 pour Mac.

Si vous utilisez un système d'exploitation ou un logiciel de conception plus anciens (ou les deux), vous aurez certainement besoin de mettre à niveau votre logiciel plus ancien pour utiliser Suitcase Fusion 8. Ceci n'est pas une décision à prendre à la légère, car elle implique des dépenses, des périodes d'indisponibilité et une perturbation du flux de travail. Il se peut que de telles mises à niveau ne soient même pas réalisables si vous vous appuyez sur d'autres applications ou modules plus anciens.

## Supprimer d'autres gestionnaires de polices

Les autres gestionnaires de polices entreront en conflit avec Suitcase Fusion 8 . Si un autre gestionnaire de polices est installé, vous devrez le désactiver ou le supprimer avant d'installer Suitcase Fusion.

# Supprimer une ancienne version de Suitcase Fusion

Si vous utilisez Suitcase Fusion 5, 6, ou 7, vous pouvez laisser votre version antérieure installée lorsque vous installez Suitcase Fusion 8. Mais assurez-vous qu'elle n'est pas en fonctionnement !

**REMARQUE :** Nous vous recommandons de désinstaller ces versions afin de ne pas provoquer de confusion.

Le processus de désinstallation laisse votre Coffre de polices et les autres informations intacts. Tout sera donc disponible pour être utilisé par Suitcase Fusion 8.

## Macintosh

Pour désinstaller une version antérieure de Suitcase Fusion pour Macintosh, téléchargez et exécutez l'application appropriée :

- » [Programme de désinstallation de Suitcase Fusion 7](#)
- » [Programme de désinstallation de Suitcase Fusion 6](#)
- » [Programme de désinstallation de Suitcase Fusion 5](#)

## Windows

Pour supprimer une version antérieure de Suitcase Fusion de votre environnement Windows, utilisez le Panneau de configuration :

1. Ouvrez le **Panneau de configuration** de Windows.
2. Cliquez sur **Programmes et fonctionnalités** (Windows 10) ou **Ajouter/Supprimer des programmes** (Windows 7).
3. Sélectionnez **Suitcase Fusion**.
4. Cliquez sur **Désinstaller**.
5. Suivez les invites du système pour procéder à la désinstallation du produit.

## Désactiver ou supprimer Universal Type Client

Universal Type Client est le logiciel Extensis qui récupère les polices du serveur Universal Type Server. Si vous êtes membre d'un groupe de travail qui utilise Universal Type Server, vous ne pourrez pas utiliser à la fois Suitcase Fusion et Universal Type Client sur le même système.

Vérifiez auprès de l'administrateur de votre groupe de travail ou auprès de votre service informatique que vous pouvez désactiver Universal Type Client.

Si vous utilisez une version d'essai de Suitcase Fusion 8 et ne souhaitez pas supprimer Universal Type Client, vous pouvez le désactiver de manière temporaire.

---

**Programme de désinstallation de Suitcase Fusion 7 :** [http://bin.extensis.com/Suitcase\\_Fusion\\_7\\_Uninstaller.zip](http://bin.extensis.com/Suitcase_Fusion_7_Uninstaller.zip)

**Programme de désinstallation de Suitcase Fusion 6 :** [http://bin.extensis.com/Suitcase\\_Fusion\\_6\\_Uninstaller.zip](http://bin.extensis.com/Suitcase_Fusion_6_Uninstaller.zip)

**Programme de désinstallation de Suitcase Fusion 5 :** <http://bin.extensis.com/SuitcaseFusion5-Uninstaller.zip>

#### **Pour désactiver Universal Type Client :**

1. Démarrez Universal Type Client.
2. Ouvrez la boîte de dialogue Préférences.
  - Sous Mac, choisissez **Universal Type Client > Préférences**.
  - Sous Windows, sélectionnez **Modifier > Préférences**.
3. Cliquez sur l'onglet **Type Core**.
4. Cliquez sur **Arrêter Type Core** puis, dans la boîte de dialogue de confirmation, cliquez à nouveau sur **Arrêter Type Core**.

Le Type Core de Universal Type Client est arrêté, ce qui désactive Universal Type Client comme gestionnaire des polices sur votre système.

Le Type Core démarrera au prochain lancement de Universal Type Client. Vous devez donc faire attention à ce que Universal Type Client ne soit pas configuré pour être lancé au démarrage de votre ordinateur ou à votre connexion.

Tant que vous ne démarrez pas Universal Type Client pendant l'utilisation de Suitcase Fusion, il n'y aura aucun conflit entre leurs Cores.

#### **Pour supprimer Universal Type Client de votre Mac :**

1. Démarrez Universal Type Client.
2. Sélectionnez **Universal Type Client > Préférences**.
3. Cliquez sur l'onglet **Type Core**.
4. Cliquez sur **Arrêter Type Core** puis, dans la boîte de dialogue de confirmation, cliquez à nouveau sur **Arrêter Type Core**.
5. Faites glisser l'application Universal Type Client jusqu'à la poubelle et videz la poubelle.

#### **Pour supprimer Universal Type Client de votre Windows :**

1. Démarrez Universal Type Client.
2. Sélectionnez **Modifier > Préférences**.
3. Cliquez sur l'onglet **Type Core**.
4. Cliquez sur **Arrêter Type Core** puis, dans la boîte de dialogue de confirmation, cliquez à nouveau sur **Arrêter Type Core**.
5. Ouvrez le Panneau de configuration.
6. Sélectionnez **Programmes et fonctionnalités**.
7. Sélectionnez **Universal Type Client** et cliquez sur **Désinstaller**.
8. Suivez les invites pour terminer la désinstallation de Universal Type Client de votre système.

Une fois Universal Type Client désactivé ou supprimé, vous pouvez **Installation de Suitcase Fusion 8** page suivante.

## **Désactiver ou supprimer un autre gestionnaire de polices**

Si vous utilisez un autre gestionnaire de polices, désactivez-le ou supprimez-le avant d'installer Suitcase Fusion 8.

De même, avant d'installer Suitcase Fusion, vous devez arrêter toutes applications exécutées en arrière-plan que votre gestionnaire de polices utilise.

Si vous désactivez votre gestionnaire de polices alors que vous utilisez une version d'essai de Suitcase Fusion, assurez-vous qu'il n'est pas configuré pour être lancé au démarrage de votre ordinateur ou à votre connexion.

Voir la documentation fournie avec votre gestionnaire de polices pour savoir comment le désactiver ou le désinstaller.

Une fois votre gestionnaire de polices désactivé ou supprimé, vous pouvez **Installation de Suitcase Fusion 8** bas.

## Font Book

Font Book est le gestionnaire de polices de base compris avec OS X et macOS. Il vous permet d'installer des polices dans les dossiers système et peut réaliser la validation et l'activation générale.

Font Book et Suitcase Fusion peuvent entrer en conflit. Par exemple, si vous double-cliquez sur un fichier de police, Font Book l'ouvrira et proposera de l'installer. Si vous installez les polices avec Font Book, elles ne seront pas dans le coffre de Suitcase Fusion et ne pourront donc pas être gérées par Suitcase Fusion.

Par ailleurs, l'activation automatique générale des polices dans Font Book sous OS X El Capitan 10.11 peut entrer en conflit avec les modules et autres mécanismes d'activation de Suitcase Fusion. Vous devriez désactiver cette fonctionnalité dans Font Book.

### **Pour désactiver l'activation automatique dans Font Book :**

1. Ouvrez Font Book.
2. Sélectionnez **Font Book > Préférences**.
3. Désactivez l'option **Activation automatique des polices**.
4. Fermez la fenêtre **Préférences Font Book**, puis quittez Font Book.

## Installation de Suitcase Fusion 8

Si vous utilisez déjà Suitcase Fusion 5 ou une version ultérieure, vous pouvez utiliser vos données concernant les polices avec Suitcase Fusion 8.

Si vous utilisez Universal Type Server ou un autre gestionnaire de polices, vous devrez le désactiver ou le supprimer avant d'installer Suitcase Fusion 8. Pour en savoir plus, voir **Supprimer d'autres gestionnaires de polices** page 11.

Si vous avez installé des applications depuis l'installation de votre version actuelle de Suitcase Fusion, pensez à rassembler vos polices (voir **Rassemblement de vos polices** page 7). Cela vous aidera à « réclamer » n'importe quelle police de tiers installée.

## Prêt(e) à installer

Avant de procéder à l'installation de Suitcase Fusion, veillez à quitter tous les autres programmes en cours d'exécution et plus particulièrement la version antérieure de Suitcase Fusion et toute application de conception telle qu'Adobe Illustrator ou QuarkXPress.

## Macintosh

### Pour installer Suitcase Fusion 8 sous Mac :

1. Vérifiez que votre ordinateur est doté de la configuration système minimale requise. Voir **Configuration système requise** page 4.
2. Téléchargez le programme d'installation depuis la page [Assistance technique pour Suitcase Fusion 8](#).
3. Si votre navigateur n'a pas monté automatiquement l'image disque de Suitcase Fusion, double-cliquez sur le fichier DMG téléchargé.
4. Faites glisser l'application Suitcase Fusion 8 dans votre dossier Applications.  
Si vous faites une mise à niveau, et que vous y êtes invité concernant une version existante, remplacez la version antérieure.

## Windows

### Pour installer Suitcase Fusion 8 sous Windows :

1. Vérifiez que votre ordinateur est doté de la configuration système minimale requise. Voir **Configuration système requise** page 4.
2. Téléchargez le programme d'installation depuis la page [Assistance technique pour Suitcase Fusion 8](#).
3. Si votre navigateur n'a pas extrait automatiquement le programme d'installation de Suitcase Fusion du fichier ZIP, double-cliquez sur le fichier ZIP téléchargé.
4. Double-cliquez sur le programme d'installation de Suitcase Fusion 8.
5. Suivez les instructions qui apparaissent sur votre écran pour terminer l'installation.

## Mise à niveau

Si vous utilisez actuellement Suitcase Fusion 5 ou une version ultérieure, vous pouvez installer Suitcase Fusion 8, qui utilisera votre Coffre de polices, vos bibliothèques et vos ensembles.

Vous devriez désinstaller la version précédente de Suitcase Fusion avant d'installer Suitcase Fusion 8. Cette étape est optionnelle, mais fortement recommandée.

Pour obtenir plus d'informations sur la suppression de versions antérieures de Suitcase Fusion, voir **Supprimer une ancienne version de Suitcase Fusion** page 12.

## Première utilisation

Ce qui se passe lors de la première exécution de Suitcase Fusion 8 est différent s'il s'agit d'une toute nouvelle installation ou si vous effectuez une mise à niveau à partir d'une version antérieure de Suitcase Fusion.

## Nouvelle installation de Suitcase Fusion 8

**REMARQUE** : À ce point, les polices que vous voulez gérer devraient être rassemblées dans un dossier sur votre bureau (voir **Rassemblément de vos polices** page 7). Vous aurez également besoin de vos informations de connexion à votre compte Extensis (adresse électronique et mot de passe) pour achever la configuration de Suitcase Fusion 8.

La première fois que vous exécuterez une nouvelle installation de Suitcase Fusion 8, l'assistant de configuration s'affichera. Il vous aidera à ajouter des polices et à achever la configuration de Suitcase Fusion 8.

Voir **Premier lancement et configuration** bas pour obtenir plus d'informations.

## Mise à niveau d'une ancienne version de Suitcase Fusion

La première fois que vous exécuterez Suitcase Fusion 8 après la mise à niveau d'une version antérieure, vous serez invité à archiver votre ancien Coffre de polices et vos bases de données, puis à mettre à niveau les modules d'activation automatique.

Pour obtenir plus d'informations, voir **Après une mise à niveau** page 18.

## Premier lancement et configuration

Lors du premier lancement de Suitcase Fusion 8, vous passerez par plusieurs étapes de configuration pour paramétrer votre application et ajouter vos polices.

**REMARQUE** : Si vous avez fait une mise à niveau d'une version antérieure de Suitcase Fusion, le processus sera différent. Voir **Après une mise à niveau** page 18.

## Connexion

Suitcase Fusion ne requiert pas de numéro de série. Au lieu de cela, au premier lancement de Suitcase, vous devrez vous connecter à l'aide de vos identifiants de connexion à votre compte Extensis.com.

Si vous n'avez pas de compte Extensis.com mais souhaitez essayer Suitcase Fusion, vous pouvez créer un compte et commencer une période d'essai de 15 jours vous donnant accès à toutes les fonctionnalités du logiciel.

## Ajout de polices

### Options du coffre de polices

Vous devez choisir entre stocker vos polices dans le Coffre de polices de Suitcase Fusion ou les laisser dans leur emplacement d'origine.

Une fois stockées dans le Coffre de polices, vos polices restent disponibles et en sécurité. Lors de l'ajout de polices, Suitcase Fusion copie les polices dans le Coffre de polices depuis leur emplacement.

Si vous choisissez de laisser les polices à leur emplacement d'origine, Suitcase Fusion les cherchera exactement où elles étaient enregistrées au moment de leur ajout. Suitcase ne retrouvera pas des polices ajoutées depuis un périphérique amovible si celui-ci a été déconnecté.

**CONSEIL** : Il n'y a presque aucune raison de choisir de laisser les polices à leur emplacement d'origine plutôt que de les copier dans le Coffre de polices.

Vous pouvez changer ce paramètre dans la boîte de dialogue **Préférences**.

Par défaut, le coffre des polices se trouve à un endroit sûr et accessible uniquement par la personne connectée à l'ordinateur utilisé.

Vous pouvez modifier l'emplacement de votre coffre à tout moment.

## Sélection des polices à ajouter

Suitcase Fusion ajoute automatiquement les polices du système dans sa base de données : cliquez sur **+** pour ajouter un dossier de polices à la liste. (Sélectionnez un dossier dans la liste et cliquez sur **-** si vous changez d'avis.)

Vous pouvez également faire glisser chaque police ou dossier de polices dans la liste.

Vous pouvez ajouter les polices à Suitcase Fusion à tout moment sans difficulté.

## Polices Google

Google a un vaste choix de polices disponibles, gratuites, à la demande. Pour ajouter la collection Polices Google à Suitcase Fusion, cochez la case **Activer Polices Google**.

Vous pouvez également activer ou désactiver les polices Google depuis Suitcase Fusion.

**REMARQUE** : Si vous activez les polices Google, Suitcase Fusion téléchargera l'ensemble actuel de polices disponibles quand vous terminerez les étapes de configuration de l'assistant.

## Modules

Suitcase Fusion contient des modules d'activation automatique pour Adobe InDesign, Illustrator, Photoshop, InCopy, After Effects et QuarkXPress.

Si vous avez l'une de ces applications installées, vous pouvez installer les modules correspondants. Le module permet à l'application d'activer automatiquement les polices utilisées dans un document au moment de son ouverture.

Les modules InDesign, Illustrator et Photoshop incluent également le panneau Polices Extensives vous permettant d'activer manuellement les polices depuis votre application de conception sans que Suitcase Fusion ne soit en cours d'exécution.

Vous pouvez installer ou supprimer les modules à tout moment depuis le panneau **Modules** dans la fenêtre **Préférences**.

## Mises à jour

Suitcase cherchera par défaut les mises à jour. Pour désactiver cette option, décochez la case **Recherche automatique des mises à jour**.

Vous pouvez choisir d'envoyer des informations à Extensis concernant votre ordinateur et la façon dont le logiciel est utilisé lors de la recherche des mises à jour. Aucune donnée collectée ne permettra de vous identifier personnellement puisque les données sont utilisées dans un ensemble (données d'autres utilisateurs) afin de prévoir les améliorations à venir et programmer de nouvelles fonctionnalités pour Suitcase.

Vous pouvez modifier ces paramètres à tout moment dans la boîte de dialogue **Préférences**.

## Fin de la configuration

Vous êtes prêt(e) à utiliser Suitcase Fusion.

Mais si vous le souhaitez, vous pouvez dès maintenant vous occuper du nettoyage.

### Polices système

macOS et Windows incluent de nombreuses polices système qui ne sont pas nécessaires pour que votre ordinateur fonctionne normalement. Bon nombre de ces polices sont des polices supplémentaires pour des langues spécifiques.

Pour désactiver ces polices dès maintenant, cochez la case **Désactiver les polices système non requises**.

### Caches de polices (macOS uniquement)

De nombreuses applications, y compris macOS, stockent des informations sur les polices fréquemment utilisées afin d'y accéder rapidement. Ces données ne sont parfois pas synchronisées, ce qui fait qu'elles s'affichent mal ou que certains programmes sont ralentis.

Suitcase Fusion peut nettoyer ces caches en veillant à leur actualisation.

Si vous souhaitez nettoyer les caches de vos polices système dès maintenant, cochez la case **Nettoyer les caches de polices**. (Le redémarrage de votre ordinateur vous sera demandé.)

Dès que vous commencez à avoir des problèmes de performance ou d'affichage des polices, vous pouvez demander à Suitcase Fusion de nettoyer les caches de polices.

## Après une mise à niveau

Lors de la première exécution de Suitcase Fusion 8 après une mise à niveau d'une version précédente, Suitcase doit faire des mises à jour.

Si vous avez procédé à une mise à niveau de Suitcase Fusion 7, vous devriez être automatiquement connecté à Suitcase Fusion 8.

Si vous arrivez de Suitcase Fusion 5 ou 6, la connexion sera une nouveauté pour vous.

## Connexion à Suitcase Fusion 8

Au lieu de demander un numéro de série, Suitcase Fusion demande désormais que vous vous connectiez au moins une fois tous les 30 jours.

Sur l'écran de connexion, saisissez l'adresse électronique et le mot de passe utilisés lors de la configuration de votre compte Extensis.

Le système de connexion vous permet d'utiliser en toute légalité le logiciel sur deux ordinateurs en même temps.

De plus, vous pouvez installer le logiciel sur autant d'appareils personnels que vous le souhaitez et l'utiliser sur deux d'entre eux à la fois.

Le système de connexion permet au serveur Extensis de savoir si vous êtes déjà en train d'utiliser Suitcase ; si vous essayez de vous connecter sur un troisième ordinateur, vous serez informé que deux autres ordinateurs sont déjà connectés sur votre compte, et le système vous donnera la possibilité de les déconnecter tous les deux. (Vous pouvez déconnecter manuellement un ordinateur si vous devez en connecter un autre).

Pour votre tranquillité d'esprit, aucune information sur vos systèmes informatiques, votre emplacement ou toute autre information personnelle n'est utilisée dans cette transaction ; Extensis ne compte que vos connexions et vous empêche de vous connecter une troisième fois.

**REMARQUE** : Rappelez-vous que le logiciel est pour votre usage personnel ; vous ne devez pas partager vos informations de connexion avec d'autres personnes.

## Gestion des polices pour plusieurs utilisateurs

Si vous devez utiliser un gestionnaire de polices dans un petit groupe de travail, au lieu d'acheter plusieurs copies de Suitcase Fusion, vous devriez penser à Suitcase TeamSync. TeamSync est concédé sous licence par utilisateur sur une base annuelle. Il utilise l'application Suitcase Fusion habituelle pour la gestion des polices, avec des bibliothèques basées sur le cloud qui sont partagées entre plusieurs membres de l'équipe.

Si votre organisation a des besoins de gestion des polices plus importants, n'oubliez pas Universal Type Server, qui permet à plusieurs groupes de travail d'accéder aux polices à partir d'un référentiel servi et peut également surveiller la conformité des licences de polices.

Pour en savoir plus sur Suitcase TeamSync, voir [Suitcase TeamSync](#) sur le site Web d'Extensis.

Pour en savoir plus sur Universal Type Server, voir [Universal Type Server](#) sur le site Web d'Extensis.

## Mise à niveau du coffre de polices

La première fois que vous démarrerez Suitcase Fusion 8 après une mise à niveau d'une version précédente, vous serez invité à mettre à niveau votre base de données. Une sauvegarde de votre Coffre de polices sera aussi automatiquement créée.

C'est important car Suitcase Fusion 8 utilise une structure de base de données différente des versions précédentes. Donc, sans une sauvegarde, vous ne pourriez pas revenir à une version antérieure.

Lorsque vous y êtes invité, cliquez sur **Mise à niveau**, puis choisissez un emplacement pour l'archive du Coffre de polices.

## Mise à jour de vos modules

Après la mise à niveau de votre Coffre de polices, Suitcase Fusion vous invitera à mettre à jour vos modules d'activation automatique.

---

**Suitcase TeamSync** : <https://www.extensis.com/suitcase-teamsync/?hsLang=fr-fr>

**Universal Type Server** : <https://www.extensis.com/universal-type-server/?hsLang=fr-fr>

Bien que facultative, nous recommandons fortement de procéder à cette mise à jour ; si elle n'est pas faite, vos applications de conception vous avertiront de l'incompatibilité de certains modules et l'activation automatique ne fonctionnera pas.

Si vous ignorez cette étape, vous pourrez mettre à jour les modules ultérieurement dans la boîte de dialogue des **Préférences**.

## Ajout d'autres polices

Au premier lancement de Suitcase Fusion, l'assistant de configuration vous propose d'ajouter des polices à votre bibliothèque.

Si vous ne l'avez pas encore fait à ce stade ou si vous avez d'autres polices à ajouter, voici la marche à suivre :

1. Rassemblez vos polices à partir de leurs sources d'origine.  
Celles-ci peuvent être sur des DVD, provenir de téléchargements ou se trouver sur un serveur réseau. Vous devrez extraire tout fichier de police archivé (.ZIP).
2. Copiez-les dans un dossier sur le bureau de votre ordinateur.  
Le nom du dossier importe peu.

**REMARQUE** : Lorsque vous ajoutez un dossier de polices à Suitcase Fusion, il créera automatiquement un ensemble du même nom que le dossier. Si vous ne voulez pas l'ensemble, vous pouvez le supprimer et toutes les polices resteront dans votre bibliothèque.

3. Démarrez Suitcase Fusion, connectez-vous et positionnez la fenêtre de manière à voir le dossier de polices sur votre bureau.
4. Faites glisser le dossier de polices sur la bibliothèque désirée dans Suitcase Fusion.  
Si vous n'avez pas créé de bibliothèque, la bibliothèque par défaut s'appelle **Bibliothèque de polices**.



Au bas du panneau **Bibliothèques**, Suitcase Fusion affiche la progression de l'ajout des polices à votre bibliothèque.

La bibliothèque est le principal référentiel de vos polices. Suitcase vous crée automatiquement plusieurs bibliothèques et vous pouvez en ajouter autant que nécessaire (mais la plupart des utilisateurs ont uniquement besoin d'une bibliothèque en dehors des bibliothèques système, du cloud et des bibliothèques tierces gérées par Suitcase Fusion).

Lorsque vous ajoutez un dossier de polices, Suitcase Fusion crée un ensemble portant le même nom que votre dossier, en retrait par rapport à la bibliothèque sélectionnée.

Un ensemble est une collection de polices que vous pouvez rassembler dans un but spécifique, par exemple pour un client ou pour des lettres d'information. Les ensembles ne contiennent aucune police ; ils agissent plus comme une playlist musicale. Si vous supprimez une police d'un ensemble ou si vous supprimez un ensemble de votre bibliothèque, toutes les polices restent présentes.

Vous pouvez supprimer en toute sécurité l'ensemble créé en ajoutant le dossier de polices.

# RÉFÉRENCES

## Terminologie typographique

Voici quelques termes en lien avec les polices, le type et la typographie. Vous pouvez les rencontrer dans la présente documentation ou quand vous utilisez Suitcase Fusion.

### **activation automatique**

Activation automatique d'une police par un module d'application à l'ouverture d'un document utilisant ladite police. Extensis propose des modules d'activation automatique pour les applications de conception grand public.

### **activation permanente**

Mise à disposition d'une police pour toutes les applications, même après redémarrage de l'ordinateur, jusqu'à sa désactivation délibérée.

### **activation temporaire**

Mise à disposition d'une police pour toutes les applications jusqu'à ce qu'elle soit désactivée ou que l'utilisateur se déconnecte du système.

### **activer**

Rendre une police disponible en vue de son utilisation dans des applications. Les polices peuvent être activées de manière permanente ou temporaire dans Suitcase Fusion, mais aussi de façon automatique avec les modules d'activation automatique pour les applications de conception courantes. Voir aussi **activation automatique** et **désactiver**.

### **aperçu**

Affichage d'un échantillon de texte dans une police donnée. Le panneau **Polices** de Suitcase Fusion affiche un échantillon de texte dans toutes les polices.

### **attribut**

Caractéristique identifiant une police. Les attributs peuvent être inhérents à la police ou affectés par les utilisateurs. Les styles et mots-clés sont des exemples d'attributs.

### **balise**

Mot ou expression affecté(e) à une police pour la décrire, la relier à d'autres polices et la rechercher plus facilement. Vous pouvez ajouter aux polices des balises désignant un nom de projet, un client, un propriétaire ou une description plus précise de la police. Vous pouvez ajouter autant de balises que nécessaire à une police. Également appelé un **mot-clé**.

### **bibliothèque**

Principal ensemble de polices dans Suitcase Fusion. Vous pouvez utiliser plusieurs bibliothèques pour organiser vos polices selon vos besoins, puis les diviser en ensembles.

### **cache des polices**

Emplacement de stockage où une application ou le système d'exploitation conservent des copies des polices fréquemment utilisées afin de pouvoir les charger rapidement. Les caches de polices pouvant être endommagés ou poser problème, Suitcase Fusion peut les nettoyer sur votre Macintosh.

### caractère

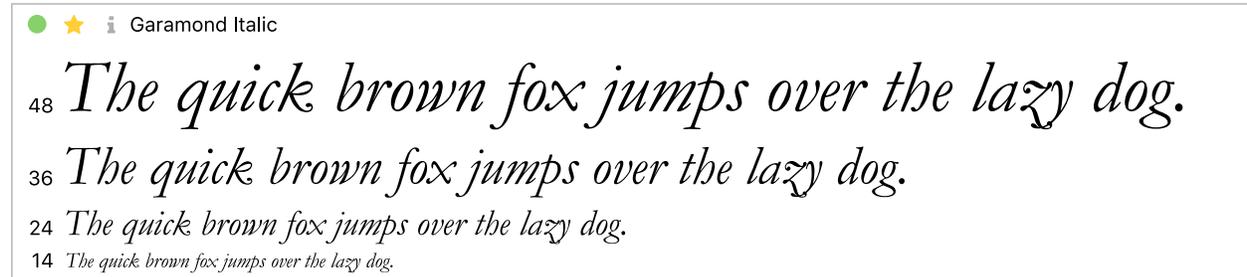
Lettre, signe de ponctuation, chiffre, espace ou tout autre objet ou symbole pouvant être affecté à un point de code dans une police. Voir **glyphe**.

### caractère typographique

Une **police**.

### cascade

Type d'aperçu de police disponible dans Suitcase Fusion. L'aperçu en cascade montre un échantillon de texte dans quatre tailles différentes.



### classification

Méthode de catégorisation des polices indiquant leurs attributs de conception spécifiques. Parmi les classes courantes figurent serif, sans serif, script et ornemental. Suitcase Fusion assigne automatiquement une classification à des familles de polices connues, mais vous pouvez la modifier et ajouter des informations sur la classification aux polices non reconnues.

### coffre

Voir **Coffre de polices**.

### Coffre de polices

Emplacement sur votre ordinateur où Suitcase Fusion stocke les fichiers de polices. Seules les polices complètes et non endommagées sont autorisées dans cet emplacement sécurisé.

### désactiver

Rendre une police indisponible pour les applications. Les polices peuvent être désactivées manuellement dans Suitcase Fusion ou automatiquement par un module. Les polices activées temporairement sont désactivées quand l'utilisateur se déconnecte de l'ordinateur.

### document de conception

Document créé avec un logiciel de conception avancé. Plus précisément, les documents de conception auxquels nous faisons référence sont des documents créés avec les applications de conception compatibles avec un module d'activation automatique.

### ensemble

Ensemble de polices dans une bibliothèque de Suitcase Fusion.

### épaisseur de trait

Obscurité relative des caractères typographiques au sein d'une même famille de polices, telle qu'elle apparaît dans la largeur des traits utilisés dans les caractères. L'épaisseur du trait est généralement qualifiée par des termes tels que « thin », « light », « bold » et « heavy ». Voir **largeur**.

### famille

Voir **famille de polices**.

### famille de caractères typographiques

Voir **famille de polices**.

### famille de polices

Ensemble de polices connexes, conçues pour être utilisées ensemble. Les polices d'une même famille varient en épaisseur de trait, style ou largeur, mais pas dans leur apparence générale. Pour faciliter la navigation et l'organisation, Suitcase Fusion peut afficher les polices par groupes de familles.

Aktiv Grotesk Cd Hairline

*Aktiv Grotesk Cd Hairline Italic*

Aktiv Grotesk Cd Thin

*Aktiv Grotesk Cd Thin Italic*

Aktiv Grotesk Cd Light

*Aktiv Grotesk Cd Light Italic*

Aktiv Grotesk Cd Regular

*Aktiv Grotesk Cd Italic*

Aktiv Grotesk Cd Medium

*Aktiv Grotesk Cd Medium Italic*

**Aktiv Grotesk Cd Bold**

***Aktiv Grotesk Cd Bold Italic***

**Aktiv Grotesk Cd XBold**

***Aktiv Grotesk Cd XBold Italic***

**Aktiv Grotesk Cd Black**

***Aktiv Grotesk Cd Black Italic***

Aktiv Grotesk Hairline

*Aktiv Grotesk Hairline Italic*

Aktiv Grotesk Thin

*Aktiv Grotesk Thin Italic*

Aktiv Grotesk Light

*Aktiv Grotesk Light Italic*

Aktiv Grotesk Regular

*Aktiv Grotesk Italic*

Aktiv Grotesk Medium

*Aktiv Grotesk Medium Italic*

**Aktiv Grotesk Bold**

***Aktiv Grotesk Bold Italic***

**Aktiv Grotesk XBold**

***Aktiv Grotesk XBold Italic***

**Aktiv Grotesk Black**

***Aktiv Grotesk Black Italic***

Aktiv Grotesk Ex Hairline

*Aktiv Grotesk Ex Hairline Italic*

Aktiv Grotesk Ex Thin

*Aktiv Grotesk Ex Thin Italic*

Aktiv Grotesk Ex Light

*Aktiv Grotesk Ex Light Italic*

Aktiv Grotesk Ex Regular

*Aktiv Grotesk Ex Italic*

Aktiv Grotesk Ex Medium

*Aktiv Grotesk Ex Medium Italic*

**Aktiv Grotesk Ex Bold**

***Aktiv Grotesk Ex Bold Italic***

**Aktiv Grotesk Ex XBold**

***Aktiv Grotesk Ex XBold Italic***

**Aktiv Grotesk Ex Black**

***Aktiv Grotesk Ex Black Italic***

*La famille de Myriad Pro*

### fonderie

Société qui conçoit ou distribue des polices. Dans Suitcase Fusion, la fonderie est un attribut de police qui indique la société répertoriée dans l'avis sur les droits d'auteur de la police ou dans le champ d'identification du fournisseur (qui n'est pas nécessairement son concepteur). Par exemple, si vous avez une licence d'utilisation des polices provenant d'Adobe, la fonderie indiquée est Adobe, même si de nombreuses polices de la bibliothèque Adobe ont été créées par d'autres sociétés de design.

### Font Sense

Technologie d'identification des polices brevetées d'Extensis. Font Sense est utilisé par les modules d'activation automatique fournis avec Suitcase Fusion pour garantir que la bonne police soit activée lorsqu'elle est requise dans un document.

### glyphe

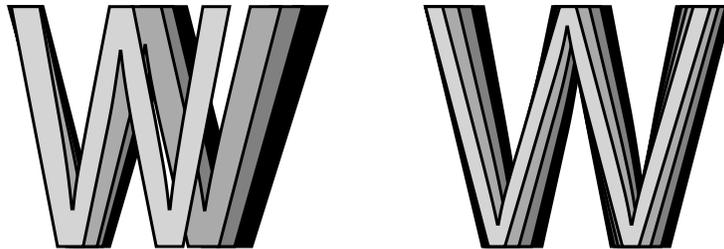
Présentation visuelle d'un caractère. Un caractère unique, comme la lettre A majuscule, est représenté par différents glyphes dans différentes polices. Les glyphes ne doivent pas nécessairement représenter des caractères utilisés dans des textes (comme le montre la multitude de polices dingbat disponibles) et, dans certains systèmes d'écriture non latins, un seul caractère peut être représenté par plusieurs glyphes dans une même police. Les polices occidentales présentant des caractéristiques OpenType peuvent comprendre plusieurs glyphes pour un seul caractère, comme un A majuscule, un A avec une ornementation ou un A en petite majuscule.



*Même caractère, glyphes différents*

### largeur

Indication de la largeur relative des caractères entre les caractères typographiques d'une famille de polices. La largeur est généralement accompagnée de termes comme « condensed » ou « extended ». La largeur désigne la largeur des caractères typographiques, tandis que l'épaisseur de trait désigne la largeur des traits qui forment les caractères typographiques.



*Largeur contre épaisseur de trait*

### module

Module logiciel qui peut être ajouté à une application ou à un système pour lui conférer des fonctionnalités supplémentaires. Suitcase Fusion fournit des modules pour les applications de conception grand public. Ceux-ci activent automatiquement les polices utilisées dans un document spécifique à son ouverture. Voir aussi **Font Sense**, **XTension**.

### mot-clé

Voir **balise**.

### noyau

Voir **Type Core**

### panneau Polices

Élément du module Suitcase Fusion d'Extensis pour Adobe Photoshop, Illustrator et InDesign. Le panneau Polices vous permet d'afficher, d'activer et de désactiver les polices d'un document même lorsque Suitcase Fusion n'est pas ouvert.

### **point de code**

Toute valeur numérique existant dans un ensemble de caractères. Pour l'ensemble ASCII 7bits, les points de code possibles sont compris entre 0 et 127. En Unicode, il y a 1 114 112 points de code (dans la plage 0–10FFFF hex), même si Unicode 10, sorti en juin 2017, identifie 136 690 caractères séparés.

### **police**

Ensemble complet de caractères d'une famille de polices, qui ont en commun l'épaisseur de trait, la largeur et le style. Times New Roman Italic est une police, au même titre que Myriad Pro Condensed Bold Italic. Également appelé **police de caractère** ou **caractère typographique**.

### **police de caractère**

Une **police**. Avant l'ère numérique, on ne faisait guère la différence entre les termes **police**, **police de caractère** et **famille**. Le terme « police » a fini par être employé de manière générique même si d'aucuns disent que « police de caractère » est le terme adéquat dans la plupart des cas.

### **police système**

Police installée dans l'un des emplacements désignés par votre système d'exploitation. Suitcase Fusion permet de gérer les polices système dans une mesure nettement moindre que les polices stockées dans le Coffre de polices. Généralement, les polices système incluent toutes celles susceptibles d'être utilisées par le système d'exploitation.

### **QuickFind**

Outil de Suitcase Fusion qui recherche rapidement une chaîne de texte dans les noms et attributs des polices.

### **QuickMatch**

Outil de Suitcase Fusion qui recherche des polices analogues selon des caractéristiques visuelles.

### **QuickType**

Mode de prévisualisation de Suitcase Fusion vous permettant de saisir une brève chaîne de texte dont vous souhaitez obtenir un aperçu dans des polices sélectionnées. Ce texte est généralement une phrase utilisant toutes les lettres de l'alphabet ou une expression utilisant les caractères requis à des fins précises.

### **rassembler les polices pour la sortie**

Regrouper toutes les polices utilisées dans un document ou un projet. C'est ainsi que Suitcase Fusion vous permet d'exporter des polices pour les fournir, par exemple, à un centre d'impression en même temps qu'un document à éditer.

### **style**

Différence d'apparence (gras ou italique, par exemple) qui distingue un type de police d'un autre au sein d'une famille. Dans le sens étroit du terme (comme dans le domaine de la conception Web), le **style** désigne une différence d'aspect comme roman ou italique. Dans un sens plus général, le **style** inclut également les différences d'épaisseurs de trait. Suitcase Fusion utilise des styles comme attributs de police. Vous pouvez rechercher des polices de styles spécifiques, créer des Recherches intelligentes selon les styles et même affecter d'autres styles à des polices. (Notez que modifier

l'attribut de style pour une police dans Suitcase Fusion n'affecte ni l'apparence de la police ni la manière dont elle est identifiée dans les menus de polices des applications.)

### **Type Core**

Application exécutée en arrière-plan et installée avec Suitcase Fusion qui active et désactive les polices même lorsque votre gestionnaire de polices ne fonctionne pas.

### **XTension**

Module pour QuarkXPress. Suitcase Fusion fournit une XTension qui active automatiquement les polices d'un document QuarkXPress à son ouverture.

## **Concepts de Suitcase Fusion**

Suitcase Fusion repose sur quatre concepts clés pour la gestion en toute transparence de vos polices, quel que soit l'environnement de production : Activation, Type Core, Coffre de polices et Font Sense.

### **Activation**

L'activation des polices consiste à rendre vos polices disponibles dans vos applications. Sans gestionnaire de polices, toutes vos polices sont actives et donc disponibles dans vos applications, à tout moment.

Un gestionnaire de polices permet d'activer et de désactiver des polices.

Pour ce faire, deux méthodes sont possibles : l'activation manuelle et l'activation automatique. En mode manuel, vous activez et désactivez vous-même les polices (via l'interface de Suitcase Fusion). En mode automatique, c'est Suitcase Fusion (ou l'un de ses composants, pour être plus précis) qui décide des polices qui doivent être activées et désactivées et qui se charge de le faire à votre place.

### **Type Core**

L'activation des polices est encore plus facile avec Type Core. Cette application est lancée et exécutée en arrière-plan au démarrage de votre ordinateur. Sa principale fonction est d'activer ou de désactiver une police quand elle en reçoit la demande.

Cela signifie que n'importe quel logiciel capable d'envoyer une demande à Type Core (et non pas seulement l'application Suitcase Fusion) peut réaliser une activation automatique.

Extensis inclut des modules pour les logiciels de conception les plus courants : Adobe InDesign, Adobe Photoshop, Adobe Illustrator, Adobe After Effects, Adobe InCopy et QuarkXPress. Chaque module fournit une connexion entre l'application de conception et Type Core de sorte que l'application puisse activer et désactiver les polices à mesure qu'elle en a besoin, sans même devoir exécuter Suitcase Fusion !

### **Coffre de polices**

Votre ordinateur conserve généralement les polices à des endroits spécifiques où le système d'exploitation peut les trouver. Mais cela signifie souvent que vous ne pourrez conserver qu'une seule version d'une police donnée. Cela signifie également que les fichiers de polices sont plus susceptibles d'être endommagés.

Suitcase Fusion utilise un emplacement personnalisé et privé pour les polices : le Coffre de polices. Toute police non requise par le système d'exploitation de votre ordinateur peut être déplacée dans le Coffre de polices, ce qui permet à Suitcase Fusion et ses modules d'activer et de désactiver rapidement les polices.

Le Coffre de polices permet également à Suitcase Fusion de proposer de nombreuses options pour organiser les polices qui ne sont pas disponibles lorsqu'elles restent dans les dossiers attribués par défaut sur votre ordinateur.

## Font Sense

Pour savoir quelles polices elle doit demander à Type Core d'activer, l'application de conception utilisée passe par Font Sense. Font Sense affecte à chaque police utilisée un ID unique. Lors de la sauvegarde d'un document dans l'application de conception utilisée, le module d'Extensis ajoute l'ID Font Sense à chaque police utilisée dans le document aux métadonnées du document. Dès l'ouverture suivante du document, le module d'Extensis « lit » les données Font Sense et informe Font Core d'activer ces polices.

L'ID Font Sense est unique pour chaque police. Cela signifie que vous pouvez avoir plusieurs versions d'une police et que Suitcase Fusion et les modules d'activation automatique peuvent les différencier afin d'activer la bonne police.

**CONSEIL :** Avoir plusieurs versions d'une même police est important et ce, à plusieurs égards. Vous pouvez avoir des documents de dates ou de clients différents, créés avec différentes versions d'une même police. Chacune des versions de la police doit être disponible pour ces documents afin d'éviter tout problème lié aux changements de caractéristiques des polices (espacement des caractères, espace interligne ou forme des caractères). Si la police d'origine est disponible pour chaque document, cela vous évite de perdre du temps à reformater le document chaque fois que vous l'ouvrez.

Lorsque vous ouvrez un document qui nécessite une police spécifique, il ne suffit pas d'activer n'importe quelle police au nom correspondant. Dans l'univers des polices, chaque police est différente. Même les polices avec le même nom et d'une même fonderie, comme Adobe Garamond, existent en plusieurs versions. L'utilisation d'une police incorrecte risque d'entraîner un reflux du texte, qui peut altérer les sauts de ligne et de page, couper le texte et affecter la conception du document.

La plupart des applications enregistrent le nom et parfois le type (OpenType, PostScript, etc.) des polices utilisées dans les documents. Mais en raison des différents types de polices, fournisseurs et versions, les noms de police ne sont pas des identificateurs uniques. La plupart des utilisateurs disposent de plusieurs versions d'un grand nombre de polices sur leur ordinateur (notamment des polices courantes comme Helvetica et Times) et les applications que vous utilisez ne sont pas en mesure d'identifier les versions utilisées dans vos documents. La technologie Font Sense est conçue pour dépasser les limitations imposées par les noms de polices en enregistrant toutes les métadonnées des polices dans les documents.

Les métadonnées de polices générées par Font Sense commencent par le nom, le type, la fonderie et le numéro de version des polices. Puis, dans le cadre de l'identification unique des polices, les métadonnées incluent des éléments supplémentaires, tels que les sommes de contrôle. Le résultat final est le numéro d'identification Font Sense, que vous pouvez afficher dans Suitcase Fusion, dans le panneau **Informations** des polices.

À chaque fois que vous enregistrez un document dans une application prise en charge, le module enregistre les métadonnées Font Sense mises à jour avec le document. L'identification des polices utilisées dans les documents ne repose plus uniquement sur le nom.

Lorsque vous ouvrez des documents contenant des spécifications Font Sense, les modules utilisent les données Font Sense pour déterminer et activer avec précision les polices adaptées. Les métadonnées des polices étant enregistrées avec le document, les informations détaillées relatives aux polices accompagnent le document. Quel que soit l'emplacement depuis lequel le document est ouvert, Font Sense sait précisément quelles polices activer.

# Raccourcis clavier sous Mac par fonction

Fonction	Combinaison de touches	Remarques
Activer (temporairement)	⌘+O	Fonctionne avec une sélection : un(e) ou plusieurs polices, ensembles ou bibliothèques
Activer en permanence	⌘+OPTION+O	
Afficher la barre d'outils	⌘+OPTION+T	
Afficher les informations	⌘+I	Active ou désactive l'affichage des informations, modifie la commande menu en conséquence
Ajouter des polices à un ensemble/une bibliothèque	⌘+L	L'action des touches dépend de l'objectif de la sélection L'ajout d'une police à un ensemble l'ajoute également à la bibliothèque parent
Annuler	⌘+Z	
Coller	⌘+V	
Copier	⌘+C	
Couper	⌘+X	
Désactiver	⌘+K	
Fenêtre principale	⌘+0 (zéro numérique)	
Grouper des polices par famille	⌘+E	Active ou désactive le regroupement par famille
Masquer des informations	⌘+I	Active ou désactive l'affichage des informations, modifie la commande menu en conséquence Affiche le panneau des informations pour la première police dans une sélection
Masquer la barre d'outils	⌘+OPTION+T	
Modifier les attributs	⌘+T	Modifier les attributs appliqués aux polices sélectionnées et créer de nouveaux attributs
Nouvel ensemble	⌘+N	Le nouvel ensemble est créé à l'intérieur de tout ce qui est sélectionné dans le panneau <b>Bibliothèques</b>
Nouvelle bibliothèque	⌘+B	
Nouvelle Recherche intelligente	⌘+OPTION+N	Crée une nouvelle Recherche intelligente sans titre et ouvre le panneau Recherche avancée
Ouvrir dans le Finder	⌘+R	Permet d'afficher les polices sélectionnées dans le Finder. (Fonctionne uniquement pour les polices système et les police ajoutées sur place.)
Préférences	⌘+,	
Quitter	⌘+Q	
Rassembler les polices pour la sortie	⌘+D	
Rechercher des polices	⌘+F	Ouvre le panneau de <b>Recherche avancée</b> pour rechercher des polices avec plusieurs critères
Réduire	⌘+M	
Rétablir	⌘+MAJ+Z	
Supprimer de la bibliothèque Supprimer de l'ensemble	<b>SUPPRIMER</b> ou ⌘	L'action de la touche dépend de l'objectif de la sélection
Supprimer toutes les polices temporaires	⌘+;	
Tout sélectionner	⌘+A	L'action des touches dépend de l'objectif de la sélection

# Raccourcis clavier sous Mac par combinaison de touches

Combinaison de touches	Fonction	Remarques
⌘+,	Préférences	
⌘+;	Supprimer toutes les polices temporaires	
⌘+0 (zéro numérique)	Fenêtre principale	
⌘+A	Tout sélectionner	L'action des touches dépend de l'objectif de la sélection
⌘+B	Nouvelle bibliothèque	
⌘+C	Copier	
⌘+D	Rassembler les polices pour la sortie	
⌘+E	Grouper des polices par famille	Active ou désactive le regroupement par famille
⌘+F	Rechercher des polices	Ouvre le panneau de <b>Recherche avancée</b> pour rechercher des polices avec plusieurs critères
⌘+I	Afficher/Masquer les informations	Active ou désactive l'affichage des informations, modifie la commande menu en conséquence
⌘+K	Désactiver	
⌘+L	Ajouter des polices à un ensemble/une bibliothèque	L'action des touches dépend de l'objectif de la sélection L'ajout d'une police à un ensemble l'ajoute également à la bibliothèque parent
⌘+M	Réduire	
⌘+N	Nouvel ensemble	Le nouvel ensemble est créé à l'intérieur de tout ce qui est sélectionné dans le panneau <b>Bibliothèques</b>
⌘+OPTION+N	Nouvelle Recherche intelligente	Crée une nouvelle Recherche intelligente sans titre et ouvre le panneau Recherche avancée
⌘+O	Activer (temporairement)	Fonctionne avec une sélection : un(e) ou plusieurs polices, ensembles ou bibliothèques
⌘+OPTION+O	Activer en permanence	
⌘+Q	Quitter	
⌘+R	Ouvrir dans le Finder	Permet d'afficher les polices sélectionnées dans le Finder. (Fonctionne uniquement pour les polices système et les police ajoutées sur place.)
SUPPRIMER ou ⌘	Supprimer de la bibliothèque/de l'ensemble	L'action de la touche dépend de l'objectif de la sélection
⌘+T	Modifier les attributs	Modifier les attributs appliqués aux polices sélectionnées et créer de nouveaux attributs
⌘+OPTION+T	Afficher/Masquer la barre d'outils	
⌘+V	Coller	
⌘+X	Couper	
⌘+Z	Annuler	
⌘+MAJ+Z	Rétablir	

# Raccourcis clavier sous Windows par fonction

Fonction	Combinaison de touches	Remarques
Activer (temporairement)	CTRL+O	Fonctionne avec une sélection : un(e) ou plusieurs polices, ensembles ou bibliothèques
Activer en permanence	Maintenez la touche CTRL enfoncée et cliquez sur n'importe quel bouton d'Activation ou CTRL+ALT+O	
Afficher les informations	CTRL+I	Active ou désactive l'affichage des informations, modifie la commande menu en conséquence
Aide	F1	Ouvre le système d'aide en ligne
Ajouter des polices à un ensemble/une bibliothèque	CTRL+L	L'action des touches dépend de l'objectif de la sélection L'ajout d'une police à un ensemble l'ajoute également à la bibliothèque parent
Annuler	CTRL+Z	
Coller	CTRL+V	
Copier	CTRL+C	
Couper	CTRL+X	
Désactiver	CTRL+K	
Grouper des polices par famille	CTRL+E	Active ou désactive le regroupement par famille
Masquer des informations	CTRL+I	Active ou désactive l'affichage des informations, modifie la commande menu en conséquence Affiche le panneau des informations pour la première police dans une sélection
Modifier les attributs	CTRL+T	Modifier les attributs appliqués aux polices sélectionnées et créer de nouveaux attributs
Nouvel ensemble	CTRL+N	Le nouvel ensemble est créé à l'intérieur de tout ce qui est sélectionné dans le panneau <b>Bibliothèques</b>
Nouvelle bibliothèque	CTRL+B	
Nouvelle Recherche intelligente	ALT+N	Crée une nouvelle Recherche intelligente sans titre et ouvre le panneau Recherche avancée
Quitter	ALT+F4	
Rassembler les polices pour la sortie	CTRL+D	
Rechercher des polices	CTRL+F	Ouvre le panneau de <b>Recherche avancée</b> pour rechercher des polices avec plusieurs critères.
Supprimer de la bibliothèque Supprimer de l'ensemble	SUPPR ou 	L'action de la touche dépend de l'objectif de la sélection
Tout sélectionner	CTRL+A	L'action des touches dépend de l'objectif de la sélection

# Raccourcis clavier sous Windows par combinaison de touches

Combinaison de touches	Fonction	Remarques
CTRL+A	Tout sélectionner	L'action des touches dépend de l'objectif de la sélection
CTRL+B	Nouvelle bibliothèque	
CTRL+C	Copier	
Maintenez la touche CTRL enfoncée et cliquez sur n'importe quel bouton d'Activation	Activer (en permanence)	
CTRL+D	Rassembler les polices pour la sortie	
CTRL+E	Grouper des polices par famille	Active ou désactive le regroupement par famille
CTRL+F	Rechercher des polices	Ouvre le panneau de <b>Recherche avancée</b> pour rechercher des polices avec plusieurs critères.
F1	Aide	Ouvre le système d'aide en ligne
ALT+F4	Quitter	
CTRL+I	Afficher/Masquer les informations	Active ou désactive l'affichage des informations, modifie la commande menu en conséquence
CTRL+K	Désactiver	
CTRL+L	Ajouter des polices à un ensemble/une bibliothèque	L'action des touches dépend de l'objectif de la sélection L'ajout d'une police à un ensemble l'ajoute également à la bibliothèque parent
ALT+N	Nouvelle Recherche intelligente	Crée une nouvelle Recherche intelligente sans titre et ouvre le panneau Recherche avancée
CTRL+N	Nouvel ensemble	Le nouvel ensemble est créé à l'intérieur de tout ce qui est sélectionné dans le panneau <b>Bibliothèques</b>
CTRL+O	Activer (temporairement)	Fonctionne avec une sélection : un(e) ou plusieurs polices, ensembles ou bibliothèques
CTRL+ALT+O	Activer (en permanence)	
SUPPR ou ⌫	Supprimer de la bibliothèque/de l'ensemble	L'action de la touche dépend de l'objectif de la sélection
CTRL+T	Modifier les attributs	Modifier les attributs appliqués aux polices sélectionnées et créer de nouveaux attributs
CTRL+V	Coller	
CTRL+X	Couper	
CTRL+Z	Annuler	

# Listes de polices

Les listes de polices suivantes essaient d'identifier les polices fournies avec les systèmes d'exploitation pris en charge par Suitcase Fusion.

Utilisez ces listes pour vous aider à éliminer les polices inutiles à votre flux de travail ou qui ont été installées par d'autres applications.

- » **Polices fournies avec macOS High Sierra 10.13** page 35
- » **Polices fournies avec macOS Sierra 10.12** page 36
- » **Polices fournies avec OS X El Capitan 10.11** page 37
- » **Polices supplémentaires dans macOS** page 38
- » **Polices fournies avec Windows 10** page 41
- » **Polices fournies avec Windows 7** page 42

Pour une assistance à l'identification de polices de tiers, voir **Rassemblement de vos polices** page 7.

# Polices fournies avec macOS High Sierra 10.13

Al Bayan	Euphemia UCAS	Kohinoor Bangla	PilGi *	Telugu Sangam MN
Al Nile	Farah	Kohinoor Devanagari	PingFang HK	Thonburi
Al Tarikh	Farisi	Kohinoor Telugu	PingFang SC	Times
American Typewriter	Futura	Kokonor	PingFang TC	Times New Roman
Andale Mono	GB18030 Bitmap	Krungthep	Plantagenet Cherokee	Toppan Bunkyu Gothic *
Arial	Geeza Pro	KufiStandardGK	PT Mono	Toppan Bunkyu Midashi Gothic *
Arial Black	Geneva	Lantinghei SC *	PT Sans	Toppan Bunkyu Midashi Mincho *
Arial Hebrew	Georgia	Lantinghei TC *	PT Sans Caption	Toppan Bunkyu Mincho *
Arial Hebrew Scholar	Gill Sans	Lao MN	PT Sans Narrow	Trattatello
Arial Narrow	Gujarati MT	Lao Sangam MN	PT Serif	Trebuchet MS
Arial Rounded MT Bold	Gujarati Sangam MN	Libian SC *	PT Serif Caption	Tsukushi A Round Gothic *
Arial Unicode MS	GungSeo *	Libian TC *	Raanana	Tsukushi B Round Gothic *
Avenir	Gurmukhi MN	LiHei Pro *	Sana	Verdana
Avenir Next	Gurmukhi MT	LingWai SC *	Sathu	Waseem
Avenir Next Condensed	Gurmukhi Sangam MN	LingWai TC *	Savoye LET	Wawati SC *
Ayuthaya	Hannotate SC *	LiSong Pro *	Shree Devanagari 714	Wawati TC *
Baghdad	Hannotate TC *	Lucida Grande	SignPainter	Webdings
Bangla MN	HanziPen SC *	Luminari	Silom	Weibei SC *
Bangla Sangam MN	HanziPen TC *	Malayalam MN	Sinhala MN	Weibei TC *
Baoli SC *	HeadLineA *	Malayalam Sangam MN	Sinhala Sangam MN	Wingdings
Baoli TC *	Hei *	Marker Felt	Skia	Wingdings 2
Baskerville	Heiti SC	Menlo	Snell Roundhand	Wingdings 3
Beirut	Heiti TC	Microsoft Sans Serif	Songti SC	Xingkai SC *
BiauKai *	Helvetica	Mishafi	Songti TC	Xingkai TC *
Big Caslon	Helvetica Neue	Mishafi Gold	STFangsong *	Yuanti SC *
Bodoni 72	Herculanum	Monaco	STHeiti *	Yuanti TC *
Bodoni 72 Oldstyle	Hiragino Kaku Gothic StdN	Mshtakan	STIXGeneral	YuGothic *
Bodoni 72 Smallcaps	Hiragino Maru Gothic ProN	Muna	STIXIntegralsD	YuKyokasho *
Bodoni Ornaments	Hiragino Mincho ProN	Myanmar MN	STIXIntegralsSm	YuKyokasho Yoko *
Bradley Hand	Hiragino Sans	Myanmar Sangam MN	STIXIntegralsUp	YuMincho *
Brush Script MT	Hiragino Sans CNS *	Myriad Arabic *	STIXIntegralsUpD	YuMincho +36p Kana *
Chalkboard	Hiragino Sans GB	Nadeem	STIXIntegralsUpSm	Yuppy SC *
Chalkboard SE	Hoefler Text	Nanum Brush Script *	STIXNonUnicode	Yuppy TC *
Chalkduster	Impact	Nanum Gothic *	STIXSizeFiveSym	Zapf Dingbats
Cochin	InaiMathi	Nanum Myeongjo *	STIXSizeFourSym	Zapfino
Comic Sans MS	ITF Devanagari	Nanum Pen Script *	STIXSizeOneSym	Apple Braille
Copperplate	ITF Devanagari Marathi	New Peninim MT	STIXSizeThreeSym	Apple Chancery
Corsiva Hebrew	Kai *	Noteworthy	STIXSizeTwoSym	Apple Color Emoji
Courier	Kailasa	Noto Nastaliq Urdu	STIXVariants	Apple LiGothic *
Courier New	Kaiti SC *	Optima	STKaiti *	Apple LiSung *
Damascus	Kaiti TC *	Oriya MN	STSong	Apple SD Gothic Neo
DecoType Naskh	Kannada MN	Oriya Sangam MN	Sukhumvit Set	Apple Symbols
Devanagari MT	Kannada Sangam MN	Osaka *	Symbol	AppleGothic
Devanagari Sangam MN	Kefa	Palatino	Tahoma	AppleMyungjo
Didot	Khmer MN	Papyrus	Tamil MN	
Diwan Kufi	Khmer Sangam MN	PCMyungjo *	Tamil Sangam MN	
Diwan Thuluth	Klee *	Phosphate	Telugu MN	

Les polices marquées d'un \* ne sont pas comprises mais sont disponibles au téléchargement. Voir **Polices téléchargeables** page 38.

macOS High Sierra comprend aussi un ensemble d'anciennes polices pour la compatibilité avec d'anciens documents. Voir **Prise en charge de langues et d'anciennes polices** page 38.

# Polices fournies avec macOS Sierra 10.12

Al Bayan	DIN Condensed Bold **	Khmer MN	PCMyungjo *	Tamil MN
Al Nile	Diwan Kufi	Khmer Sangam MN	Phosphate	Tamil Sangam MN
Al Tarikh	Diwan Thuluth	Klee *	PiIGi *	Telugu MN
American Typewriter	Euphemia UCAS	Kohinoor Bangla	PingFang HK	Telugu Sangam MN
Andale Mono	Farah	Kohinoor Devanagari	PingFang SC	Thonburi
Arial	Farisi	Kohinoor Telugu	PingFang TC	Times
Arial Black	Futura	Kokonor	Plantagenet Cherokee	Times New Roman
Arial Hebrew	GB18030 Bitmap	Krungthep	PT Mono	Toppan Bunkyu Gothic *
Arial Hebrew Scholar	Geeza Pro	KufiStandardGK	PT Sans	Toppan Bunkyu Midashi Gothic *
Arial Narrow	Geneva	Lantinghei SC *	PT Sans Caption	Toppan Bunkyu Midashi Mincho *
Arial Rounded MT Bold	Georgia	Lantinghei TC *	PT Sans Narrow	Toppan Bunkyu Mincho *
Arial Unicode MS	Gill Sans	Lao MN	PT Serif	Trattatello
Athelas **	Gujarati MT	Lao Sangam MN	PT Serif Caption	Trebuchet MS
Avenir	Gujarati Sangam MN	Libian SC *	Raanaana	Tsukushi A Round Gothic *
Avenir Next	GungSeo *	Libian TC *	Sana	Tsukushi B Round Gothic *
Avenir Next Condensed	Gurmukhi MN	LiHei Pro *	Sathu	Verdana
Ayuthaya	Gurmukhi MT	LingWai SC *	Savoye LET	Waseem
Baghdad	Gurmukhi Sangam MN	LingWai TC *	Seravek **	Wawati SC *
Bangla MN	Hannotate SC *	LiSong Pro *	Shree Devanagari 714	Wawati TC *
Bangla Sangam MN	Hannotate TC *	Lucida Grande	SignPainter	Webdings
Baoli SC *	HanziPen SC *	Luminari	Silom	Weibei SC *
Baoli TC *	HanziPen TC *	Malayalam MN	Sinhala MN	Weibei TC *
Baskerville	HeadLineA *	Malayalam Sangam MN	Sinhala Sangam MN	Wingdings
Beirut	Hei *	Marion **	Skia	Wingdings 2
BiauKai *	Heiti SC	Marker Felt	Snell Roundhand	Wingdings 3
Big Caslon	Heiti TC	Menlo	Songti SC	Xingkai SC *
Bodoni 72	Helvetica	Microsoft Sans Serif	Songti TC	Xingkai TC *
Bodoni 72 Oldstyle	Helvetica Neue	Mishafi	STFangsong *	Yuanti SC *
Bodoni 72 Smallcaps	Herculanum	Mishafi Gold	STHeiti *	Yuanti TC *
Bodoni Ornaments	Hiragino Kaku Gothic StdN	Monaco	STIXGeneral	YuGothic *
Bradley Hand	Hiragino Maru Gothic ProN	Mshtakan	STIXIntegralsD	YuKyokasho *
Brush Script MT	Hiragino Mincho ProN	Muna	STIXIntegralsSm	YuKyokasho Yoko *
Chalkboard	Hiragino Sans	Myanmar MN	STIXIntegralsUp	YuMincho *
Chalkboard SE	Hiragino Sans CNS *	Myanmar Sangam MN	STIXIntegralsUpD	YuMincho +36p Kana *
Chalkduster	Hiragino Sans GB	Myriad Arabic *	STIXIntegralsUpSm	Yuppy SC *
Charter **	Hoefler Text	Nadeem	STIXNonUnicode	Yuppy TC *
Cochin	Impact	Nanum Brush Script *	STIXSizeFiveSym	Zapf Dingbats
Comic Sans MS	InaiMathi	Nanum Gothic *	STIXSizeFourSym	Zapfino
Copperplate	Iowan Old Style **	Nanum Myeongjo *	STIXSizeOneSym	Apple Braille
Corsiva Hebrew	ITF Devanagari	Nanum Pen Script *	STIXSizeThreeSym	Apple Chancery
Courier	ITF Devanagari Marathi	New Peninim MT	STIXSizeTwoSym	Apple Color Emoji
Courier New	Kai *	Noteworthy	STIXVariants	Apple LiGothic *
Damascus	Kailasa	Optima	STKaiti *	Apple LiSung *
DecoType Naskh	Kaiti SC *	Oriya MN	STSong	Apple SD Gothic Neo
Devanagari MT	Kaiti TC *	Oriya Sangam MN	Sukhumvit Set	Apple Symbols
Devanagari Sangam MN	Kannada MN	Osaka *	Superclarendon **	AppleGothic
Didot	Kannada Sangam MN	Palatino	Symbol	AppleMyungjo
DIN Alternate Bold **	Kefa	Papyrus	Tahoma	

Les polices marquées d'un \* ne sont pas comprises mais sont disponibles au téléchargement. Voir **Polices téléchargeables** page 38.

macOS Sierra comprend aussi un ensemble d'anciennes polices pour la compatibilité avec d'anciens documents. Voir **Prise en charge de langues et d'anciennes polices** page 38.

Les polices marquées de deux \*\* sont installées mais ne sont pas visibles dans Foot Book. Ces polices peuvent être activées et désactivées par Suitcase Fusion, mais ne pas être disponibles dans certaines applications, en particulier des applications Apple comme TextEdit. La raison pour laquelle ces polices sont différentes n'est pas très claire ; pour plus d'explications, voir l'article de Kurt Lang [Font Management in macOS and OS X](#) (rechercher « Athelas » dans la page pour trouver la partie pertinente).

# Polices fournies avec OS X El Capitan 10.11

Al Bayan	Diwan Kufi	Kefa	Papyrus	STSong
Al Nile	Diwan Thuluth	Khmer MN	PCMyungjo	Sukhumvit Set
Al Tarikh	Euphemia UCAS	Khmer Sangam MN	Phosphate	Symbol
American Typewriter	Farah	Klee	PiIGi	Tahoma
Andale Mono	Farisi	Kohinoor Bangla	PingFang HK	Tamil MN
Arial	Futura	Kohinoor Devanagari	PingFang SC	Tamil Sangam MN
Arial Black	GB18030 Bitmap	Kohinoor Telugu	PingFang TC	Telugu MN
Arial Hebrew	Geeza Pro	Kokonor	Plantagenet Cherokee	Telugu Sangam MN
Arial Hebrew Scholar	Geneva	Krungthep	PT Mono	Thonburi
Arial Narrow	Georgia	KufiStandardGK	PT Sans	Times
Arial Rounded MT Bold	Gill Sans	Lantinghei SC	PT Sans Caption	Times New Roman
Arial Unicode MS	Gujarati MT	Lantinghei TC	PT Sans Narrow	Trattatello
Avenir	Gujarati Sangam MN	Lao MN	PT Serif	Trebuchet MS
Avenir Next	GungSeo	Lao Sangam MN	PT Serif Caption	Tsukushi A Round Gothic
Avenir Next Condensed	Gurmukhi MN	Libian SC	Raanana	Tsukushi B Round Gothic
Ayuthaya	Gurmukhi MT	LiHei Pro	Sana	Verdana
Baghdad	Gurmukhi Sangam MN	LiSong Pro	Sathu	Waseem
Bangla MN	Hannotate SC	Lucida Grande	Savoye LET	Wawati SC
Bangla Sangam MN	Hannotate TC	Luminari	Shree Devanagari 714	Wawati TC
Baoli SC	HanziPen SC	Malayalam MN	SignPainter	Webdings
Baskerville	HanziPen TC	Malayalam Sangam MN	Silom	Weibei SC
Beirut	HeadLineA	Marker Felt	Sinhala MN	Weibei TC
Big Caslon	Heiti SC	Menlo	Sinhala Sangam MN	Wingdings
Bodoni 72	Heiti TC	Microsoft Sans Serif	Skia	Wingdings 2
Bodoni 72 Oldstyle	Helvetica	Mishafi	Snell Roundhand	Wingdings 3
Bodoni 72 Smallcaps	Helvetica Neue	Mishafi Gold	Songti SC	Xingkai SC
Bodoni Ornaments	Herculanum	Monaco	Songti TC	Yuanti SC
Bradley Hand	Hiragino Kaku Gothic StdN	Mshtakan	STFangsong	Yuanti TC
Brush Script MT	Hiragino Maru Gothic ProN	Muna	STHeiti	YuGothic
Chalkboard	Hiragino Mincho ProN	Myanmar MN	STIXGeneral	YuMincho
Chalkboard SE	Hiragino Sans	Myanmar Sangam MN	STIXIntegralsD	YuMincho +36p Kana
Chalkduster	Hiragino Sans GB	Nadeem	STIXIntegralsSm	Yuppy SC
Cochin	Hoefler Text	Nanum Brush Script	STIXIntegralsUp	Yuppy TC
Comic Sans MS	Impact	Nanum Gothic	STIXIntegralsUpD	Zapf Dingbats
Copperplate	InaiMathi	Nanum Myeongjo	STIXIntegralsUpSm	Zapfino
Corsiva Hebrew	Iowan Old Style	Nanum Pen Script	STIXNonUnicode	Apple Braille
Courier	ITF Devanagari	New Peninim MT	STIXSizeFiveSym	Apple Chancery
Courier New	ITF Devanagari Marathi	Noteworthy	STIXSizeFourSym	Apple Color Emoji
Damascus	Kailasa	Optima	STIXSizeOneSym	Apple SD Gothic Neo
DecoType Naskh	Kaiti SC	Oriya MN	STIXSizeThreeSym	Apple Symbols
Devanagari MT	Kaiti TC	Oriya Sangam MN	STIXSizeTwoSym	AppleGothic
Devanagari Sangam MN	Kannada MN	Osaka	STIXVariants	AppleMyungjo
Didot	Kannada Sangam MN	Palatino	STKaiti	

OS X El Capitan comprend aussi un ensemble d'anciennes polices pour la compatibilité avec d'anciens documents. Voir **Prise en charge de langues et d'anciennes polices** page 38.

# Polices supplémentaires dans macOS

OS X El Capitan, macOS Sierra et macOS High Sierra comprennent plus de polices que celles installées dans les dossiers système.

## Licence de police

N'oubliez pas qu'Apple vous fournit la licence de ces polices dans le cadre de son système d'exploitation. Vous pouvez probablement les utiliser dans ce contexte (sur votre Mac, dans des documents créés sur Mac), mais la licence ne permet peut-être pas de les partager sur un ordinateur sous Windows, voire sur un autre Mac qui ne les inclut pas par défaut.

## Prise en charge de langues et d'anciennes polices

Votre Mac comprend des polices qui étaient intégrées dans des packages iLife et iWork, ainsi qu'un grand nombre de polices qui fournissent une prise en charge de base pour de nombreuses langues.

Ces polices sont localisées dans plusieurs dossiers dans `/Library/Application Support/Apple/Fonts/`.

Aucune de ces polices n'est nécessaire pour votre système. Apple intègre les polices iLife et iWork car des modèles qui étaient inclus avec les versions antérieures de ces suites d'application utilisaient certaines de ces polices, si bien que vous pourriez éventuellement avoir des documents qui en dépendent. (Si c'est le cas, OS trouve les polices en question et les active sur place.)

**REMARQUE :** Certaines de ces polices ont été remplacées par des polices analogues (comme Bodoni SvtyTwo ITC TT, remplacée par Bodoni 72) ; il peut y avoir des différences significatives dans la couverture des glyphes, le crénage et d'autres caractéristiques entre la police d'origine et celle de remplacement.

Apple comprend également un grand nombre de polices Noto Sans. Noto est une initiative de Google pour fournir une famille de polices qui rendra tous les caractères Unicode. Apple inclut les polices Noto Sans pour des documents qui les utilisent déjà ou les demandent par leur nom.

Pour en apprendre plus sur l'initiative de Google : <https://www.google.com/get/noto/>

## Utilisation d'anciennes polices

Vous pouvez ajouter certaines ou la totalité des anciennes polices Apple à votre Coffre de polices. Vous pouvez les consulter pour la prise en charge du jeu de caractères et les styles. La plupart sont destinées à l'utilisateur privé occasionnel, mais certaines peuvent être indispensables (comme les Noto Sans Egyptian Hieroglyphs ☞ !)

Nous vous suggérons d'ajouter toutes les polices souhaitées dans votre Coffre de polices, puis de supprimer ces polices de l'emplacement Application Support pour éviter les conflits. (Veillez à bien sauvegarder les polices d'origine au cas où).

## Polices téléchargeables

Apple crée une sélection de polices disponibles au téléchargement sous macOS Sierra et High Sierra. Certaines de ces polices étaient comprises dans des versions antérieures de Mac OS, et certaines sont nouvelles. Ce sont principalement des polices asiatiques qui ne sont pas requises par macOS et qui sont rarement utilisées dans les pays occidentaux.

---

Google Noto Fonts : <https://www.google.com/get/noto/>

Normalement, si vous téléchargez ces polices via Font Book, Suitcase Fusion ne les voit pas et ne peut pas les gérer. Suivez ces étapes pour télécharger les polices que vous voulez et les ajouter à votre Coffre de polices.

## Identification des polices téléchargeables

Vous pouvez rechercher, afficher et télécharger ces polices supplémentaires avec Font Book. Afin d'éviter les conflits avec Suitcase Fusion pendant ce processus, vous devriez arrêter Type Core avant de continuer.

**Pour arrêter Type Core**, ouvrez les Préférences de Suitcase Fusion et cliquez sur **Arrêter Suitcase Fusion Type Core**. Dans la boîte de dialogue de confirmation, cliquez sur **Arrêter Type Core**. Suitcase se ferme. (Type Core démarre automatiquement au prochain redémarrage de Suitcase Fusion.)

1. Démarrez Font Book. Assurez-vous que les panneaux **Encadré** et **Aperçu** sont visibles et que le type d'**Aperçu** est **Échantillon** (choisissez **Afficher > Afficher l'encadré**, **Afficher > Afficher l'aperçu** et **Afficher > Échantillon**).
2. Créez une nouvelle collection de polices. Sélectionnez **Fichier > Nouvelle collection** et intitulez-la « Polices téléchargeables » ou quelque chose de semblable.
3. Parcourez la liste des polices, en recherchant les polices dont le nom apparaît grisé. Vous pouvez également utiliser la liste des polices à la fin de cette rubrique pour confirmer les polices téléchargeables.
4. Sélectionnez les polices grisées. Si **Télécharger** apparaît en haut du panneau **Aperçu**, faites glisser la famille de polices dans votre nouvelle collection. Ne téléchargez pas la police maintenant !
5. Lorsque vous avez localisé toutes les polices téléchargeables, passez-les en revue pour déterminer celles, le cas échéant, que vous aimeriez télécharger. Pour les passer en revue, cliquez sur celles-ci une à la fois pour afficher l'aperçu disponible. Si vous décidez de ne pas télécharger une police, appuyez sur **SUPPRIMER** pour la retirer de votre collection.
6. Lorsque votre collection contient uniquement les polices que vous souhaitez télécharger, cliquez sur la collection, sélectionnez toutes les polices, puis cliquez sur **Télécharger** en haut de la fenêtre **Aperçu**.
7. Lorsque les polices sont téléchargées, sélectionnez toutes les polices dans la collection et choisissez **Fichier > Exporter les polices**. Nommez un dossier d'exportation (par exemple, « polices téléchargées »), vérifiez que la destination est le Bureau, puis cliquez sur **Enregistrer**.
8. Lorsque les polices ont été exportées, vérifiez que toutes les polices de la collection sont sélectionnées et choisissez **Fichier > Supprimer les polices**. Dans la boîte de dialogue de confirmation, cliquez sur **Supprimer**.  
Après la suppression des polices dans Font Book, elles seront affichées de nouveau grisées avec un lien de téléchargement. Attention à ne pas télécharger à nouveau ces polices afin d'éviter toute confusion entre Font Book et Suitcase Fusion.

Vous pouvez maintenant ajouter le dossier de polices de votre bureau à Suitcase Fusion et y gérer les nouvelles polices.

Voici les familles de polices disponibles au téléchargement dans macOS Sierra et macOS High Sierra au moment d'écrire ces lignes :

Baoli SC	Kaiti SC	Nanum Brush Script	Toppan Bunkyu Midashi Mincho	YuGothic
Baoli TC	Kaiti TC	Nanum Gothic	Toppan Bunkyu Mincho	YuKyokasho
BiauKai	Klee	Nanum Myeongjo	Tsukushi A Round Gothic	YuKyokasho Yoko
GungSeo	Lantinghei SC	Nanum Pen Script	Tsukushi B Round Gothic	YuMincho
Hannotate SC	Lantinghei TC	Osaka	Wawati SC	YuMincho +36p Kana
Hannotate TC	Libian SC	PCMyungjo	Wawati TC	Yuppy SC
HanziPen SC	Libian TC	PilGi	Weibei SC	Yuppy TC
HanziPen TC	LiHei Pro	STFangsong	Weibei TC	Apple LiGothic
HeadLineA	LingWai SC	STHeiti	Xingkai SC	Apple LiSung
Hei	LingWai TC	STKaiti	Xingkai TC	
Hiragino Sans CNS	LiSong Pro	Toppan Bunkyu Gothic	Yuanti SC	
Kai	Myriad Arabic	Toppan Bunkyu Midashi Gothic	Yuanti TC	

# Polices fournies avec Windows 10

Arial	Lucida Console Regular	MS Sans Serif Regular	Sitka Banner
Calibri	Lucida Sans Unicode Regular	MS Serif Regular	Sitka Display
Cambria	Malgun Gothic	MS UI Gothic Regular	Sitka Heading
Cambria Math Regular	Marlett Regular	MV Boli Regular	Sitka Small
Candara	Microsoft Himalaya Regular	Myanmar Text Regular	Sitka Subheading
Comic Sans MS	Microsoft JhengHei	Nirmala UI	Sitka Text
Consolas	Microsoft JhengHei UI	NSimSun Regular	Small Fonts Regular
Constantia	Microsoft New Tai Lue	Palatino Linotype	Sylfaen Regular
Corbel	Microsoft PhagsPa	PMingLiU-ExtB Regular	Symbol Regular
Courier New	Microsoft Sans Serif Regular	Roman Regular	System Bold
Courier Regular	Microsoft Tai Le	Script Regular	Tahoma
Ebrima	Microsoft YaHei	Segoe MDL2 Assets Regular	Terminal
FixedSys Regular	Microsoft YaHei UI	Segoe Print	Times New Roman
Franklin Gothic	Microsoft Yi Baiti Regular	Segoe Script	Trebuchet MS
Gabriola Regular	MingLiU_HKSCS-ExtB Regular	Segoe UI	Verdana
Gadugi	MingLiU-ExtB Regular	Segoe UI Emoji Regular	Webdings Regular
Georgia	Modern Regular	Segoe UI Historic Regular	Wingdings Regular
Impact Regular	Mongolian Baiti Regular	Segoe UI Symbol Regular	Yu Gothic
Javanese Text Regular	MS Gothic Regular	SimSun Regular	Yu Gothic UI
Leelawadee UI	MS PGothic Regular	SimSun-ExtB Regular	

**REMARQUE** : si la police Marlett Regular est incluse dans toutes les versions de Windows, elle n'apparaît généralement pas dans le Panneau de configuration des polices. Nous avons inclus la police Marlett Regular dans ces listes pour que vous ne soyez pas tenté de la supprimer au cas où vous la verriez affichée.

# Polices fournies avec Windows 7

Aharoni Bold	FangSong Regular	Meiryo UI	Raavi
Andalus Regular	FixedSys Regular	Microsoft Himalaya Regular	Rod Regular
Angsana New	Franklin Gothic	Microsoft JhengHei	Roman Regular
AngsanaUPC	FrankRuehl Regular	Microsoft New Tai Lue	Sakkal Majalla
Aparajita	FreesiaUPC	Microsoft PhagsPa	Script Regular
Arabic Typesetting Regular	Gabriola Regular	Microsoft Sans Serif Regular	Segoe Print
Arial	Gautami	Microsoft Tai Le	Segoe Script
Batang Regular	Georgia	Microsoft Uighur Regular	Segoe UI
BatangChe Regular	Gisha	Microsoft YaHei	Segoe UI Symbol Regular
Browallia New	Gulim Regular	Microsoft Yi Baiti Regular	Shonar Bangla
BrowalliaUPC	GulimChe Regular	MingLiU Regular	Shruti
Calibri	Gungsuh Regular	MingLiU_HKSCS Regular	SimHei Regular
Cambria	GungsuhChe Regular	MingLiU_HKSCS-ExtB Regular	Simplified Arabic
Cambria Math Regular	Impact Regular	MingLiU-ExtB Regular	Simplified Arabic Fixed Regular
Candara	IrisUPC	Miriam Fixed Regular	SimSun Regular
Comic Sans MS	Iskoola Pota	Miriam Regular	SimSun-ExtB Regular
Consolas	JasmineUPC	Modern Regular	Small Fonts Regular
Constantia	KaiTi Regular	Mongolian Baiti Regular	Sylfaen Regular
Corbel	Kalinga	MoolBoran Regular	Symbol Regular
Cordia New	Kartika	MS Gothic Regular	System Bold
CordiaUPC	Khmer UI	MS Mincho Regular	Tahoma
Courier New	KodchingUPC	MS PGothic Regular	Terminal
Courier Regular	Kokila	MS PMincho Regular	Times New Roman
DaunPenh Regular	Lao UI	MS Sans Serif Regular	Traditional Arabic
David	Latha	MS Serif Regular	Trebuchet MS
DFKai-SB Regular	Leelawadee	MS UI Gothic Regular	Tunga
DilleniaUPC	Levenim MT	MV Boli Regular	Utsaah
DokChampa Regular	LilyUPC	Narkisim Regular	Vani
Dotum Regular	Lucida Console Regular	NSimSum Regular	Verdana
DotumChe Regular	Lucida Sans Unicode Regular	Nyala Regular	Vijaya
Ebrima	Malgun Gothic	Palatino Linotype	Vrinda
Estrangelo Edessa Regular	Mangal	Plantagenet Cherokee Regular	Webdings Regular
EucrosiaUPC	Marlett Regular	PMingLiU Regular	Wingdings Regular
Euphemia Regular	Meiryo	PMingLiU-ExtB Regular	

**REMARQUE :** si la police Marlett Regular est incluse dans toutes les versions de Windows, elle n'apparaît généralement pas dans le Panneau de configuration des polices. Nous avons inclus la police Marlett Regular dans ces listes pour que vous ne soyez pas tenté de la supprimer au cas où vous la verriez affichée.

# POUR CONTACTER EXTENSIS

## Extensis

1800 SW First Avenue, Suite 500

Portland, OR 97201 États-Unis

**Téléphone** : (503) 274-2020 (États-Unis seulement; pas pour le soutien)

**Fax** : (503) 274-0530

**Site Web** : <https://www.extensis.com?hsLang=fr-fr>

## Extensis Europe

Suite 18, Newton House

Kings Park Road, Moulton Park

Northampton NN3 6LG, Royaume-Uni

**Téléphone** : +44 (0) 1604 654 270

**Fax** : +44 (0) 1604 654 268

## Service clientèle

**Site Web** : [Contactez-nous](#)

**Demande de support** : <https://help.extensis.com/hc/fr/requests/new>

## Ventes

**Téléphone** : (503) 274-4492 (Amérique du Nord)

**E-mail** : [NA\\_sales@extensis.com](mailto:NA_sales@extensis.com) (Amérique du Nord)

**Site Web** : [Achat d'Enterprise](#) (toutes les régions)

Nous travaillons également avec des distributeurs dans divers pays et diverses régions. [Trouvez un distributeur près de chez vous.](#)

## Celartem, Inc.

**Téléphone** : +81 3 5574 7236

**E-mail** : [sales\\_ap@celartem.com](mailto:sales_ap@celartem.com)

**Site Web** : <http://www.celartem.com/en/>

---

**Extensis** : <https://www.extensis.com?hsLang=fr-fr>

**Service clientèle** : <https://www.extensis.com/contact/?hsLang=fr-fr>

**Demande de support** : <https://help.extensis.com/hc/fr/requests/new>

**Ventes** : <https://www.extensis.com/contact-us-form/?hsLang=fr-fr>

**Resellers** : <https://www.extensis.com/resellers/?hsLang=fr-fr>

**Celartem** : <http://www.celartem.com/en/>

# ASSISTANCE TECHNIQUE

L'assistance technique pour les produits actuels est disponible sur le site Web d'Extensis.

Les réponses aux questions les plus fréquemment posées, les conseils de dépannage et plus encore peuvent être trouvés sur [Support](#).

Extensis maintient également une [Base de connaissances](#) consultable sur des articles approfondis sur divers sujets techniques.

## Adresser un message au support technique

Si vous rencontrez un problème avec un produit actuel, vous pouvez soumettre un message à l'assistance technique en utilisant le [Demande de support](#).

Pour accéder au formulaire, vous devez vous connecter au moyen de votre compte Extensis. Une fois connecté, fournissez le plus d'informations possible :

- » Nom du produit et numéro de version ;
- » Numéro de série, si vous le connaissez ;
- » Version du système d'exploitation de votre ordinateur ;
- » Autres informations concernant votre système informatique (RAM, taille du disque dur et espace libre, type de processeur et vitesse) ;
- » Description du problème, y compris les messages d'erreur qui s'affichent, le cas échéant ;
- » Vos coordonnées.

## Politique d'assistance

Extensis fournit une assistance complète pour la version actuelle de tous les produits expédiés. De plus, Extensis fournira une assistance limitée pour les produits plus anciens jusqu'à un an après la date de retrait de la vente de la version concernée. Pour plus de détails, consultez la [Politique d'assistance](#).

Pour plus de détails sur les produits actuels, consultez :

- » [Guide de la prise en charge de Portfolio](#)
- » [Guide de la prise en charge de Universal Type Server](#)
- » [Guide de la prise en charge de Universal Type Client](#)
- » [Guide de la prise en charge de Suitcase Fusion](#)

---

**Support :** <https://www.extensis.com/support/?hsLang=fr-fr>

**Base de connaissances :** <https://help.extensis.com/hc/fr/>

**Demande de support :** <https://help.extensis.com/hc/fr/requests/new>

**Politique d'assistance :** <https://www.extensis.com/support/support-policy/?hsLang=fr-fr>

**Guide de la prise en charge de Portfolio :** <https://www.extensis.com/support/portfolio-support-guide/?hsLang=fr-fr>

**Guide de la prise en charge de Universal Type Server :** <https://www.extensis.com/support/universal-type-server-support-guide/?hsLang=fr-fr>

**Guide de la prise en charge de Universal Type Client :** <https://www.extensis.com/support/universal-type-client-support-guide/?hsLang=fr-fr>

**Guide de la prise en charge de Suitcase Fusion :** <https://www.extensis.com/support/suitcase-fusion-support-guide/?hsLang=fr-fr>